

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל

משרד הבריאות

אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

מכרז פומבי מס' 40/2016

לביצוע סקרים ושירותים נלווים עבור משרד הבריאות

(מעודכן)



**משרד
הבריאות**
לחיים בריאים יותר



מסמך מעודכן

המועד האחרון להגשת הצעות:

תאריך: 8/12/2016, בשעה 12:00

**בתיבת המכרזים הנמצאת במגדלי הבירה, בניין ב',
רח' ירמיהו 39, קומת כניסה, משרד הבריאות – ירושלים**

אוגוסט 16

תמוז תשע"ו

פניה למציעים

מבוא

- 1 משרד הבריאות (להלן: "המזמין"), פונה בזאת לקבלת הצעות לביצוע סקרים ושירותים נלווים עבור משרד הבריאות (מעודכן).
- 2 המכרז הינו מכרז מסגרת. חמשת המציעים בעלי הציון הגבוה ביותר שיעמדו בדרישות המפורטות במכרז זה ייכללו במאגר הספקים. מתוך מאגר זה ייבחרו ספקי המסגרת שיספקו את השירותים בהתאם להליך נוסף של פנייה פרטנית לקבלת הצעות מחיר.
- 3 מובהר בזאת, כי המזמין אינו מתחייב בכל אופן שהוא, להזמין מהמציעים הזוכים שירותים בהיקף כלשהוא.
- 4 כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "מסמכי המכרז") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
- 5 רשאי להגיש הצעה מציע אשר הינו תאגיד או שותפות או עמותה רשומה כדין העומד בתנאי המכרז.
- 6 כל התקשרות ליישום ההצעה תכלול התחייבות המציע לעמוד בתנאי הסכם ההתקשרות בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

בברכה,

עופר לוי

מנהל אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

מסמכי המכרז כדלקמן :

2	מבוא
4	פרק 1 – הנחיות כלליות
24	פרק 2 - מפרט השירותים הנדרשים
34	נספח א' - חוברת הצעה
35	טופס הגשת הצעה
46	נספח א'1 תצהיר בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום
47	נספח א'2 הצהרה בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות
48	נספח א'3 הצהרה בדבר השימוש בתוכנות מקור
49	נספח א'4 נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים
51	נספח א'5 אישור עורך דין בדבר מורשי חתימה
52	נספח א'6 הצהרה בדבר הסכמה לפרסום ההתקשרות
53	נספח ב' – חוזה ההתקשרות
71	נספח ב'1 נוסח ערבות מסגרת
72	נספח ב'2 נוסח אישור עריכת ביטוחים
75	נספח ב'3 נוסח התחייבות לשמירת סודיות לחתימת העובדים
76	נספח ב'4 נוסח כתב ערבות ביצוע

פרק 1 – הנחיות כלליות

1. **כללי**
 - 1.1. מטרת פרק זה הינה לפרט את הדרישות להשתתפות במכרז, המהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומהסכם ההתקשרות אשר ייחתם עם המציע הזוכה.
 - 1.2. על כל אחד מהמציעים לקרוא בעיון את ההנחיות ולהגיש את הצעתו בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
 - 1.3. הועדה רשאית לפסול הצעות אשר לא יוגשו בהתאם להנחיות מכרז זה.
2. **הגדרות**
 - 2.1. **המשרד / המזמין** – מדינת ישראל, משרד הבריאות ובתי החולים הממשלתיים.
 - 2.2. **מציע** – מגיש הצעה למכרז.
 - 2.3. **הזוכה ו/או הספק** – מציע שהצעתו תזכה וייכלל במאגר ספקי המסגרת ו/או ספק מסגרת שיזכה בהליך הפנייה הפרטנית.
 - 2.4. **חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, חוק שוויון זכויות** – חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 ;
 - 2.5. **חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ותקנותיו** – חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, תקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות למקום ציבורי שהוא בניין קיים), התשע"ב-2011 ותקנות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות (התאמות נגישות לשירות), תשע"ג-2013.
 - 2.6. **הצעה במכרז** – תשובת המציע לפניית המשרד הכוללת את כל המידע הנדרש למשרד, מסמכים המעידים על עמידתו בדרישות המכרז, התחייבותו לעמוד בתנאי המכרז – כל זאת על פי דרישות המכרז.
 - 2.7. **נציג המזמין / אחראי מטעם המזמין** – נציג מטעם המזמין, כפי שהוגדרו בסעיף 11 בפרק 2.
 - 2.8. **תקופת ההתקשרות** – תקופת ההתקשרות בין המציע לבין הזוכה, כפי המפורט בסעיף 4 לפרק זה.
 - 2.9. **פרויקט** – ביצוע סקר ו/או מחקר ו/או ביצוע שירותים נלווים למחקר לפי הנחיות מכרז זה ולפי הנחיות המזמין.
 - 2.10. **יחידת תוצר** – יחידה אחת של תוצר הנדרש מהזוכה (כמפורט בסעיף 5 להלן) כגון: שאלון, הקלדת נתוני סקר, עיבוד נתונים סטטיסטיים ראשוניים וכיוצ"ב.
 - 2.11. **תואר אקדמי** – תואר אקדמי אשר הוענק על ידי מוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) ו/או תואר אקדמי מחו"ל (או תואר שהוענק על ידי השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג) ממוסד אשר ברשותו אישור הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

3. טבלת ריכוז תאריכים ועלויות

26/09/2016	מועד פרסום מודעת המכרז בעיתון
24/11/2016	מועד אחרון להעברת שאלות הבהרה
12:00 ,8/12/2016 בשעה	מועד אחרון להגשת הצעות
08/04/2017	תוקף ההצעות

המשרד רשאי לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר לכל מי שנרשם על-ידי נציג המשרד.

4. תקופת ההתקשרות

- 4.1. תקופת ההתקשרות הינה לשנה מיום חתימת החוזה עם הזוכה, עם אפשרות הארכה לפרק זמן נוסף של שנה בכל פעם, לפי החלטת המשרד, ועד לתקופה מצטברת של 5 שנים סה"כ, כולל תקופת ההתקשרות הראשונה.
- 4.2. חצי השנה הראשונה תהווה תקופת ניסיון, המזמין יהיה רשאי במשך תקופה זו לבטל את ההתקשרות עם המציע בהודעה מוקדמת של 30 ימים מראש וזאת מבלי שיצטרך לנמק את הודעת הביטול.

5. תמצית השירותים הנדרשים

- 5.1. משרד הבריאות ובתי החולים הממשלתיים עושה שימוש בכלי מחקר מגוונים, בהתאם לצרכיו ולנושאים שעל סדר היום. המזמין יפנה לספקים שייבחרו עם מטרות המחקר ואיפיון הדרישות לקבלת הצעות מחיר בהתאם לצורך של פרויקט המחקר הספציפי.
- 5.2. הפעילות השנתית בתחום בשנים האחרונות כללה מגוון רב של סוגי המחקרים. להלן מגוון השירותים המתוכננים:
- 5.2.1. ביצוע סקרי חווית המטופל הלאומיים וסקרי חווית המטופל של חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים במטרה לשקף תמונת מצב המייצגת את חווית המטופלים מהשירות הניתן להם ואיתור נקודות לשיפור ולשימור בשירותים הרפואיים. סקרי חווית המטופל יבוצעו במחלקות אשפוז בבתי חולים כלליים, במרפאות חוץ, במחלקות לרפואה דחופה, בבתי חולים גריאטריים (מחלקות שיקומיות וסיעודיות), בבתי חולים פסיכיאטריים, בטיפות חלב, במרפאות בקהילה ועוד.
- ההערכה היא כי מידי שנה יבוצעו כ- 3-5 סקרים לאומיים וכ- 1-3 סקרים של חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, במסגרת כל אחד מהם ירואיינו אלפי מטופלים. לפני סקרים חדשים יידרש ביצוע פיילוט לתיקוף השאלון.
- 5.2.2. ביצוע סקרי שביעות רצון רציפים מהשירות הניתן לאזרחים ולעוסקים במקצועות רפואיים ע"י יחידות שונות במשרד הבריאות, ע"י מוקד קול הבריאות, מוקד הנגשה לשונית המתרגם את המפגשים בין מטפל למטופל וע"י לשכות הבריאות המחוזיות.

- מידי שנה מתוכננים להתבצע סקרים שוטפים (חודשים, רבעוניים או חציוניים) עם אלפי מרואיינים בשנה.
- 5.2.3. ביצוע סקרי שביעות רצון ייעודיים לפי הצורך.
- 5.2.4. ביצוע קבוצות מיקוד בנושאים שיוגדרו ע"י המזמין (כולל גיוס המשתתפים, הנחייה והגשת דוח מסכם).
- 5.2.5. ביצוע סקרי בריאות ותזונה לאומיים – סקרים טלפוניים.
- 5.2.6. ביצוע סקרי שטח – סקרי תזונה לאומיים בבתי נדגמים ובבתי ספר.
- 5.2.7. ביצוע סקר תכניות קידום בריאות בעבודה במדגם אשכולות מייצג של ארגונים בישראל.
- 5.2.8. סקרים אד-הוק – (לדוגמה - אסתמה, איכות חיים למטופלי דיאליזה, הימצאות מחלות כרוניות שונות).
- 5.2.9. סקרי שביעות רצון עובדים (ממשקים, עמדות ועוד).
- 5.3. יובהר שבחלק מהמקרים יידרש לבצע סקרים על מדגמים מייצגים של אוכלוסיית ישראל לפי קריטריונים שיוגדרו ספציפית לכל סקר. במקרים אלה יידרש הספק להסביר למשרד כיצד נשלף מדגם וכיצד הותאמו מספרי הטלפונים לרשימת נדגמים וכן להסביר מה מקור המדגם.
- 5.4. יצוין כי השירותים המפורטים לעיל מובאים כמידע אינפורמטיבי שאינו מהווה מצג ו/או התחייבות של המזמין כלפי המציעים.
- 5.5. במסגרת מכרז זה, יידרשו פעולות שונות הנחוצות לביצוע סקרים ומחקרים, לרבות העבודות הבאות:
- 5.5.1. ייעוץ סטטיסטי בבניית השאלון והגדרת מתודולוגיה מתאימה לאיסוף הנתונים, כולל שיטות דגימה;
- 5.5.2. בניית קווים מנחים לקבוצות מיקוד;
- 5.5.3. איסוף נתונים – קיום ראיונות, סקרים טלפוניים, סקרים אינטרנטיים כולל שימוש בשאלונים ממוחשבים, קיום ראיונות פנים מול פנים בבתי חולים או בבתי הנבדקים באזורים מוגדרים, כריית מידע מבסיסי נתונים קיימים ואיסוף מידע ממכשירים לבישים – (wearable devices), ביצוע דגימה לסוגיה על פי העקרונות המדעיים, ביצוע בדיקות איכות של התשובות;
- 5.5.4. תמצות תיקים רפואיים;
- 5.5.5. מדידת משתנים כמו משקל, גובה, היקפים, לחץ דם, דופק;
- 5.5.6. ביצוע ניתוחים סטטיסטיים של הנתונים והעברת ממצאים עפ"י דרישות המזמין;
- 5.5.7. צילום ו/או סריקה של שאלונים ומסמכים;
- 5.5.8. הפצת שאלונים וחבילות;
- 5.5.9. לקיחה ושינוע דגימות ביולוגיות;
- 5.5.10. שירותי קידוד;
- 5.5.11. שירותי הקלדה;
- 5.5.12. שרותי בקרת איכות;

5.5.13. כתיבת דוחות מחקר ;

5.5.14. הכנת מצגת מסכמת ;

5.6. פירוט העבודות בסעיפים לעיל משמש **כדוגמא בלבד**. פירוט השירותים שיידרשו על-ידי המזמין יפורטו בכל פנייה מחודשת שתהא לספקים שיבחרו כספקי מסגרת.

6. אופי ההתקשרות

6.1. בכוונת המזמין לבחור **עד חמישה זוכים** מבין המציעים שייבחרו כספקי המסגרת, אשר ישמשו כספקי השירותים לתקופת ההתקשרות.

6.2. אספקת השירותים תיעשה לאחר קיום הליך פנייה פרטנית להזמנה לביצוע פרויקט ספציפי, כאמור בסעיף 19 לפרק זה, בין הספקים שנבחרו כספקי מסגרת על פי מכרז זה. כל ספק מסגרת מחויב בהגשת הצעה לכל פנייה פרטנית.

7. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז – תנאי סף

תנאי הסף הרשומים להלן מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, הם מצטברים ויש לראותם כמשלימים זה את זה.

רשאי להשתתף במכרז כל מי שעומד, במועד הגשת הצעה, בכל התנאים, כמפורט להלן (לעיל ולהלן: "תנאי הסף"):

7.1. תנאי סף מנהליים

7.1.1. המציע הינו גוף משפטי מאוגד הרשום ברשם רשמי, או שהינו עוסק מורשה.

7.1.2. המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), לרבות:

7.1.2.1. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

7.1.2.2. תצהיר המאמת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.

7.1.3. ככל שהמציע תאגיד - המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידים בשנים שקדמו לשנה שבה מוגשת הצעה. החברה/שותפות אינה חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

7.1.4. אם הגוף המציע הינו עמותה, חל"צ או מלכ"ר עליו להיות בעל אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, בתוקף לשנה השוטפת.

7.1.5. המציע יצהיר בדבר עמידתו בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון לאנשים עם מוגבלות.

7.1.6 המציע עושה שימוש בתוכנות מקוריות בלבד.

7.2 ניסיון המציע

7.2.1 למציע ותק של 5 שנים המסתיימות במועד האחרון להגשת ההצעות במתן שירותי מחקר כמותי בתחום סקרי שוק ו/או שביעות רצון לקוחות, לרבות כתיבת דוחות מסכמים.

7.2.2 ב-3 השנים האחרונות המסתיימות במועד האחרון להגשת ההצעות המציע ביצע סקרים טלפוניים, לרבות ניתוח תוצאות והגשת דוחות מחקר, בהיקף מצטבר של לפחות 30,000 נסקרים בשנה, כאשר בכל שנה לפחות סקר אחד מבין הסקרים היה בהיקף של לפחות 10,000 נסקרים וכלל שאלון בן לפחות 30 שאלות.

7.2.3 המציע העסיק, בשנה האחרונה הקודמת למועד האחרון להגשת ההצעות, לפחות 5 עובדי צוות מחקר ותומכי מחקר (לא כולל צוות מוקד וסוקרים).

7.2.4 ברשות המציע לפחות 25 עמדות טלפוניות הזמינות בכל העת לביצוע סקרים טלפונים.

7.2.5 ברשות המציע מערכת ממוחשבת לביצוע סקרים טלפוניים העומדת בכל הדרישות המפורטות בסעיף 6 לפרק 2 למכרז.

7.3 מנהל פרויקט (חוקר)

המציע יעמיד מטעמו לטובת ביצוע העבודה מנהל/ת פרויקט אחד לטובת כלל הפעילות, המועסק במשרה מלאה על ידי המציע (במועד הגשת ההצעה, במידה ומנהל הפרויקט המוצע אינו עובד של המציע, יש לצרף הסכם בין מנהל הפרויקט המוצע לבין המציע). מנהל הפרויקט יהווה one point of contact לנציגי משרד הבריאות, ויעמוד בתנאים הבאים:

7.3.1 בעל תואר אקדמי שני לפחות באחד מהתחומים הבאים:

7.3.1.1 אפידמיולוגיה;

7.3.1.2 בריאות הציבור;

7.3.1.3 מדעי הרפואה;

7.3.1.4 מדעי החברה/התנהגות;

7.3.1.5 מנהל מערכות בריאות;

7.3.1.6 מנהל-עסקים;

7.3.1.7 סטטיסטיקה;

7.3.1.8 כלכלה.

7.3.2 בעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות, במהלך 7 השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות, בניהול סקרים בהיקף מצטבר של לפחות 10,000 נסקרים בשנה, כאשר לפחות סקר אחד בכל שנה היה בהיקף של לפחות 5,000 נסקרים.

לעניין סעיף זה "ניהול סקרים" משמעו – ניהול, עריכה וביצוע סקרי שביעות רצון לקוחות לרבות ניסיון מעשי בניהול מהלך המחקר, כולל ניהול כל השלבים הבאים:

בניית מתודולוגיה, ביצוע הדגימה על פי הפרמטרים הנדרשים, כתיבת השאלון, בדיקת איכות וניתוחים סטטיסטיים כולל כתיבת דו"ח מסכם.

יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג).

מובהר כי השירותים נושא המכרז יינתנו על ידי כוח האדם שצוין בהצעתו הזוכה של הספק וכי כל שינוי בזהותם מותנה בהעמדת כוח אדם חלופי בעל כישורים וניסיון דומים לכוח האדם שהוצע על ידו במסגרת ההצעה ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד.

8. הוכחת עמידה בתנאי הסף

- 8.1. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף בסעיף 7.1.1 לעיל יצרף המציע תעודת עוסק מורשה ו/או אישור רשמי מהרשם בו הוא רשום.
- 8.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 7.1.2.1, יש לצרף אישור תקף מרואה חשבון או פקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 8.3. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 7.1.2.2, יש לצרף תצהיר בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום חתום על ידי המציע ועל ידי עורך דין בנוסח המופיע בנספח א'1 למכרז.
- 8.4. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף בסעיף 7.1.3 יצרף המציע נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים המעיד על היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: Taagidim.justice.gov.il בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".
- 8.5. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף 7.1.4, במידה והמציע הינו עמותה, חל"צ או מלכ"ר יצרף המציע אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, תקף לשנה הנוכחית.
- 8.6. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 7.1.5, יש לצרף הצהרה בדבר עמידתו בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון לאנשים עם מוגבלות בנוסח נספח א'2 למכרז.
- 8.7. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 7.1.5, יש לצרף תצהיר חתום על ידו ועל ידי עורך דין בדבר שימוש בתוכנות מקור בנוסח התצהיר המופיע בנספח א'3 למכרז.
- 8.8. לצורך הוכחת ניסיונו של המציע בהתאם לסעיף 7.2 - ימלא המציע את הטבלאות המצורפות בסעיף 10 לנספח א' - חוברת ההצעה.
- 8.9. לצורך הוכחת ניסיונו של מנהל הפרויקט בהתאם לסעיף 7.3 לעיל יצרף המציע קורות חיים המפרטים את ניסיונו של מנהל הפרויקט ותעודות המעידות על השכלה, וכן ימלא את הטבלה המצורפת בסעיף 11 לנספח א' - חוברת ההצעה.

9. מסמכים נדרשים נוספים

- 9.1. על המציע לצרף להצעתו פרופיל המציע כולל ניסיונו בתחום ביצוע סקרים, לרבות המלצות בכתב מגופים ממשלתיים ו/או גופים ציבוריים ו/או גופים פרטיים גדולים שקיבלו מהמציע שירותים נשוא מכרז זה במהלך חמש שנים האחרונות שקדמו למועד הגשת הצעות במכרז זה.
- 9.2. על המציע לצרף להצעתו מסמך המתאר את הצעת המציע, הכולל בין היתר: תוכנית עבודה כללית למתן השירותים, לוחות זמנים ומשאבים ותיאור השירותים הניתנים על ידי המציע, דרכי המחקר ושיטות העבודה הנהוגות על ידו. על המציע לתאר את צוות הפרויקט המוצע ולתת מענה מפורט בנוגע לדרישות המזמין כאמור במסמכי המכרז ובתיאור הדרישות המקצועיות. המסמך ייכלל במסגרת הליך ניקוד האיכות בסעיף 10.11 – התרשמות מן המציע.
- 9.3. על המציע לצרף להצעתו משתמש demo לבחינת יכולות המערכת המאפשרת צפייה בנתוני אונליין, כנדרש וכמפורט בסעיף 7 בפרק 2 – מפרט השירותים הנדרשים.
- 9.4. המציע יצרף להצעתו התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים חתום ע"י המציע (נספח א'4).
- 9.5. המציע יצרף להצעתו את רשימת הפרטים בהצעתו, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה. על פי האמור בסעיף 6 לחוברת ההצעה. למען הסר ספק יובהר כי אין בעצם ההצהרה על החיסיון בכדי לחייב את המשרד לקבל את הבקשה לחיסיון הפרטים ושיקול הדעת בנושא זה נשאר בצורה מוחלטת בידי המשרד בהתאם לאמור בתקנות חובת המכרזים.
- 9.6. המציע יצרף את מסמכי המכרז כשהם חתומים. יש לחתום על כל מסמכי המכרז והחוזר בראשי תיבות בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם, ובכלל זה על כל המסמכים שצורפו על ידי המועמדים/ות לתפקידים השונים לרבות קו"ח, תעודות השכלה וכיוצא בזה ללא יוצא מן הכלל. בנוסף, על טופס הגשת ההצעה (נספח א'), מפרט השירותים (פרק 2) והחוזר (נספח ב') יחתמו גם מורשי חתימה מטעם המציע, בצירוף חותמת רשמית של המציע. המציע יצרף להצעתו אישור חתום על ידי עורך דין בדבר מורשי החתימה המורשים לחייב את המציע, בנוסח נספח א'5.
- 9.7. המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר הסכמה לפרסום ההתקשרות בנוסח המצורף כנספח א'6 למכרז.
- 9.8. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו יצרף להצעתו אישור ותצהיר. בסעיף זה, משמעות כל המונחים לרבות "אישור" ו"תצהיר" הוא כמשמעותם בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
- 9.9. כל מסמך אחר הנדרש לצורך הגשת הצעה זו, על פי מסמכי המכרז.

10. קריטריונים לבדיקת ההצעה

- 10.1. המזמין יבחר חמישה זוכים כספקי מכרז המסגרת, אשר יעמדו בתנאי הסף ויצרפו את כל המסמכים הנדרשים ואשר יקנו לו את מירב היתרונות לפי אמות המידה המופיעות להלן:

10.2. שלב I - בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף

10.3. בשלב הראשון ייפתחו כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת ההצעות, תיבדק עמידת המציעים בכל תנאי הסף הנדרשים להגשת ההצעות. הצעה שלא תעמוד באחד התנאים המוקדמים תיפסל על הסף. כל הצעה שתעמוד בתנאים המוקדמים, תעבור לשלב השני.

10.4. שלב II - בדיקת האיכות (100% מהציון הכללי)

10.5. איכות ההצעות תיבדק על פי הקריטריונים המפורטים בטבלה להלן, הציון המינימאלי של שלב בדיקת האיכות הינו 70 (להלן: "סף איכות") הצעה שציונה יהא מתחת לסף זה תפסל. למרות האמור לעיל, במקרה שפחות מחמש הצעות תעבורנה את סף ה-70 נקודות בבדיקת האיכות, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו להימנע מלפסול הצעות שציון האיכות שלהן נמוך מ-70 אך לא נמוך מ-65.

10.6. תשומת לב המציעים מופנית לכך שההיקפים המינימאליים שהוגדרו בדרישות הסף די בהם לבדיקת עמידת ההצעה בתנאי הסף, אך אין די בהם לבדיקת איכות ההצעה. לכן, על המציע, במקרים הרלוונטיים, לפרט היקפים ופעילות מעבר למינימום הנדרש בתנאי הסף, על פי הנדרש במכרז ובטופס ההצעה שצורף למכרז. זאת, מאחר שבסעיפים הרלוונטיים יינתן ציון בהתאם להיקף ו/או לגודל במסגרת הקריטריונים שלהלן:

10.7. המשקולות לבחינת ניקוד האיכות להצעות הן:

משקל	קריטריון	פרמטר
15%	מספר הסקרים שבוצעו	מציע
5%	עריכת סקרים בשפות שונות	
10%	ביצוע סקרי שטח בפריסה ארצית	
10%	שביעות רצון ממליצים	
15%	ניסיון בניהול סקרים	מנהל הפרויקט
10%	מספר עמדות במרכז	מוקד סקרים
35%	מרכיבי טיב ואיכות ההצעה	התרשמות מהצעת המציע ומנהל הפרויקט המוצע
100%	סה"כ	

10.8. המציע (40% מציון האיכות):

10.8.1. מספר הסקרים שנערכו על ידי המציע (15%) – לעניין זה יחושב מספר הסקרים הטלפוניים, לרבות ניתוח תוצאות והגשת דוחות מחקר, בהם נסקרו 10,000 נסקרים

לפחות שנערכו על ידי המציע. עבור כל סקר נוסף בהיקף של 10,000 נסקרים לפחות שנערך על ידי המציע מעבר לנדרש בתנאי הסף כאמור בסעיף 7.2.2 (שלושה סקרים לפחות) במהלך שלוש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות, יינתנו 3 נקודות עד למקסימום של 15 נקודות.

10.8.2. עריכת סקרים בשפות שונות (5%) -

לעניין זה יחושב מספר הפעמים בהם נעשה שימוש בארבע שפות שונות (כולל עברית) במסגרת ביצוע סקרים הכוללים ראיונות פרונטליים או טלפוניים שנערכו על ידי המציע במהלך חמש השנים האחרונות.

עבור כל קבוצה של ארבע שפות שונות בהם נעשה שימוש לצורך ביצוע סקרים (במסגרת סקר אחד או מספר סקרים, ללא הגבלה) תינתן נקודה 1 עד למקסימום של 5 נקודות.

מובהר כי לא יינתן כל ניקוד עבור קבוצה הכוללת פחות מארבע שפות. עוד מובהר כי יינתן ניקוד נוסף עבור כל שימוש בארבע שפות גם אם מדובר בביצוע חוזר באותן השפות.

לדוגמא: מציע שביצע מספר סקרים שונים (ללא הגבלת מספר הסקרים) כאשר בסך הכל נעשה שימוש 5 פעמים בשפה העברית, 5 פעמים בשפה האנגלית, 4 פעמים בשפה הרוסית, 3 פעמים בשפה הערבית ופעמיים בשפה הצרפתית יקבל ארבע נקודות, בהתאם לחישוב הבא:

קבוצה 1	קבוצה 2	קבוצה 3	קבוצה 4	קבוצה 5
עברית	עברית	עברית	עברית	עברית
אנגלית	אנגלית	אנגלית	אנגלית	אנגלית
רוסית	רוסית	רוסית	רוסית	
ערבית	ערבית	ערבית		
			צרפתית	צרפתית
4	4	4	4	3
V	V	V	V	X

10.8.3. עריכת סקרי שטח בפריסה ארצית (10%) - לעניין זה יחושב מספר סקרי השטח

שנערכו על ידי המציע במהלך חמש השנים האחרונות, עבור כל סקר שטח בהיקף מצטבר של 1,000 נסקרים לפחות, שבוצע בלפחות שלושה מחוזות שונים, יינתנו 2 נקודות עד למקסימום של 10 נקודות.

לעניין זה, "סקר שטח" - סקר המבוצע באמצעות ראיונות פנים אל פנים בשטח. לעניין סעיף זה "מחוז" הכוונה - בהתאם לחלוקה למחוזות של משרד הפנים (צפון, חיפה, מרכז, תל-אביב, יו"ש, ירושלים ודרום) כהגדרתם באתר - www.moin.gov.il/SiteCollectionImages/REZEF.jpg.

10.8.4. מידת שביעות רצון (10%) - כפי שיעלה מתוך המלצות אנשי הקשר המוצגים בסעיף

10.1 שבנספח א' או מגופים שלא הופיעו בהצעת המציע אשר קיבלו שירותים

מהמציע, המשרד רשאי להתחשב בחוות דעת אלו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, באמצעות טופס שביעות רצון המצורף להלן:

#	משתנה	ציון 1-10	משקל מציון סופי	ציון משוקלל	הערות
1.	עמידה בלוחות זמנים		20%		
2.	גמישות והיענות לצרכי הלקוח		20%		
3.	טיב התוצרים ואופן הצגת הממצאים		40%		
4.	רמת השירות		20%		
	ציון כולל		100%		

מובהר כי תיעשה פנייה לשני ממליצים לפחות עבור כל מציע, ובכל מקרה לאותו מספר ממליצים לכל מציע.

עוד מובהר כי אם למציע יש ניסיון עבר בעבודה עם המשרד, להמלצת המשרד יינתן משקל כפול. לדוגמה, אם ייבדקו 2 לקוחות (כולל משרד הבריאות) המלצת משרד הבריאות תקבל 75% ממשקל אמת מידה זו (7.5 נק') ואילו המלצת הממליץ האחר תקבל משקל של 25% ממשקל אמת מידה זו (2.5 נק').

10.9. מנהל פרויקט (15% מציון האיכות):

10.9.1. ניסיון בניהול סקרים (15%) – לעניין זה יחושבו מספר הסקרים שנוהלו על ידי מנהל הפרויקט (כולל דגימה ובדיקת איכות, עיבוד הנתונים וכתובת הדו"חות) במהלך שבע השנים האחרונות. עבור כל סקר בהיקף של לפחות 5,000 נסקרים אותו ניהל מנהל הפרויקט המוצע מעבר לנדרש בתנאי הסף (לפחות 5 סקרים), כמפורט בסעיף 7.3.2, יינתנו 3 נקודות עד למקסימום של 15 נקודות.

10.10. מוקד סקרים (10% מציון האיכות):

10.10.1. מספר עמדות במרכז (10%) – לעניין זה יחושבו מספר העמדות במרכז השירות שהוצג על ידי המציע בסעיף 7.2.4, עבור כל 5 עמדות נוספות, מעבר לנדרש בתנאי הסף (25 עמדות), יינתנו 2 נקודות עד למקסימום של 10 נקודות עבור 50 עמדות.

10.11. התרשמות מן המציע (35% מציון האיכות):

10.11.1. המציעים שיעמדו בדרישות תנאי הסף יזומנו לראיון ולהצגת מצגת (פרזנטציה).
10.11.2. הראיון יארך כשעה, כאשר 35 דקות יוקדשו לצורך הפרזנטציה ו-25 דקות לשאלות של חברי הוועדה.
10.11.3. על מנהל הפרויקט, המוצע במסגרת מכרז זה, להשתתף בראיונות והוא יהיה זה שיציג את המצגת (פרזנטציה).

10.11.4. המזמין שומר לעצמו את הזכות לבצע ראיונות ופרזנטציה עם כל המתמודדים במידה ויראה לנכון.

10.11.5. ההתרשמות מן המציע ומנהל הפרויקט המוצע תכלול בדיקה של מרכיבי טיב ואיכות ההצעה הבאים ועליהם יינתן דגש בעת ההתרשמות מן המציע (רכיבים צריכים להיכלל במצגת):

1. רקע על החברה: פירוט תחומי ההתמחות, הצגת צוות המחקר (כמותי ואיכותני), פירוט הלקוחות העיקריים (לקוחות מעל 3 שנים) כולל המלצות הלקוחות.
2. דוגמא לסקר מקיף (מעל 5000 נסקרים) לבחינת שביעות רצון שנעשה עבור לקוח אסטרטגי של המציע: המציע יציג את תהליך בניית השאלון, התאמת המתודולוגיה, ניהול ותפעול המחקר, הפקת תובנות מרכזיות, המלצות המחקר, כיצד סייע המחקר ללקוח.
3. הצגת אופן ניהול המוקד הטלפוני: הכשרות לסוקרים, דרכי בקרה ופיקוח, תהליכי משוב וכיו"ב.
4. הדגמה של יכולות המערכת הממוחשבת לניהול סקרים ומערכת לצפייה בנתוני הסקר אונליין.
5. הצגת ניסיון ויכולות המציע בתפעול סקרי שטח וגיוס סוקרים בפרופילים שונים.
6. הצגת כלי מחקר מתקדמים: המציע יציג ניסיון ויכולות ביצוע וניתוח מחקרים בכלים מתקדמים. לדוגמא: מחקרים איכותניים / כמותיים בבלטפורמות דיגיטליות, שימוש בפאנל אינטרנטי, דוגמאות לשימוש בכלי ניתוח מתקדמים וכיו"ב.
7. התרשמות כללית.

10.11.6. פירוט משקלים של מרכיבי הניקוד:

מ'ס'	פרמטר	משקל מציון סופי
1.	דוגמא לסקר מקיף כולל דגימה ובדיקת איכות לבחינת שביעות רצון שנעשה עבור לקוח אסטרטגי של המציע	10%
2.	הצגת אופן ניהול המוקד הטלפוני	10%
3.	הדגמה של יכולות המערכת הממוחשבת לניהול סקרים ומערכת לצפייה בנתוני הסקר אונליין	10%
4.	הצגת ניסיון ויכולות המציע בתפעול סקרי שטח וגיוס סוקרים בפרופילים שונים	20%
5.	הצגת כלי מחקר מתקדמים	15%
6.	התרשמות ממנהל הפרויקט המוצע מניסיונו ואופן הגשת המצגת (הפרזנטציה)	30%

5%	התרשמות כללית	.7
100%	ציון כולל	

10.12. חמשת המציעים בעלי הציון הגבוה ביותר באמות מידה אלו ייבחרו להיכלל במאגר הספקים.

11. קבלני משנה

11.1. למכרז רשאים לגשת מציעים המסוגלים לעמוד בתנאי המכרז - בתנאי הסף ובשלב ניקוד האיכות בהתאם למפורט במכרז זה באמצעות עובדיהם הקבועים בלבד.

11.2. מובהר כי למשרד שמורה הזכות לאפשר לספקי המסגרת לעשות שימוש בקבלני משנה לצורך מתן שירותים במסגרת הליך הפנייה הפרטנית, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ועל פי החלטתו בלבד.

11.3. במידה והמשרד יאשר שימוש בקבלני משנה במסגרת הליך הפנייה הפרטנית לצורך אספקת שירותים במכרז זה יחולו התנאים הבאים:

11.3.1. יודגש כי המציע ייחשב לקבלן הראשי ויהיה האחראי הבלעדי לאספקת השירותים ותוצריהם, לרבות אספקת השירותים על ידי כל מי מטעמו כולל כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמו. כמו כן, התחייבויותיו לגבי עובדיו תהיינה תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה וכל אחד מעובדיהם, כולל ההתחייבות לשמירת סודיות ואי תחרות. בין היתר, יהיה הקבלן הראשי אחראי על כל הפעולות של מי מעובדי קבלני המשנה שהוא יעסיק לצורך מתן שירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל נזק במידה ויגרם כתוצאה מפעילותו של עובד קבלן המשנה. על הזוכה יהיה לשאת בקנסות בגין פעילות קבלני המשנה במסגרת החוזה ומכל המשתמע מהיותו הזוכה במכרז וספק השירותים האחראי מול המזמין.

11.3.2. ההסכם בין הספק לקבלן המשנה יהיה תואם במדויק את כל תנאי מכרז זה ולא יכיל הוראה הסותרת או המצמצמת את זכויות המזמין על פי מכרז זה.

11.3.3. ההסכם בין הספק לקבלן המשנה לא ישחרר את המציע ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המזמין.

11.3.4. המציע ידאג כי כל קבלני המשנה מטעמו יחזיקו במשך כל זמן התקשרותם עימו לצורך מתן שירותי מכרז זה את המסמכים הבאים:

11.3.4.1. במידה וקבלן המשנה הינו תאגיד - אישור רישום התאגיד אצל הרשם הרלוונטי לפי כל דין.

11.3.4.2. אישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות וגופים ציבוריים התשל"ו-1976,

כנדרש בסעיף 7.1.2 (לרבות אישור בדבר עוסק מורשה, ניהול פנקסי חשבונות ואישור מע"מ).

11.3.4.3. המזמין יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לדרוש מהזוכה בכל עת:

להחליף קבלן משנה ו/או מי מעובדיו, כולם או מקצתם, שיועסק עפ"י מכרז זה מטעם הזוכה, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הזוכה ו/או קבלן המשנה מטעמו, ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם עפ"י מכרז זה מיד ויוחלפו ע"י הזוכה לפי הצורך. מודגש כי הזוכה ו/או קבלן משנה מטעמו ו/או מי מטעמם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.

11.4. **מובהר בזאת כי לא יתאפשר שימוש בקבלני משנה במסגרת מתן השירותים במכרז זה ו/או לצורך עמידה בתנאי הסף ו/או בשלב ניקוד האיכות ו/או לצורך הצגת מוקד טלפוני וסוקרים במסגרת מכרז זה.**

12. תוקף ההצעות

ההצעות למכרז יישארו בתוקף עד למועד הנקוב בטבלת ריכוז התאריכים בסעיף 3 לעיל. במידה ובתקופה זו לא תתקבל החלטה סופית בדבר בחירת הזוכים על ידי ועדת המכרזים, רשאי יהיה המזמין לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הצעותיהם עד לתאריך שיקבע על ידו.

13. אחריות

המזמין יהיה אחראי לאופן אספקת השירותים ואיכותם. האחריות הינה בין היתר לביצוע מקיף ומלא של כלל השירותים כפי שיוגדרו בכתב ובע"פ על-ידי דרישות נציג המזמין ומי מטעמו.

14. שאלות וביורורים

14.1. אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה יקבל שאלות פונים באמצעות דואר אלקטרוני בלבד לכתובת nehasim@moh.health.gov.il (שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא ייענו ולא יחייבו את המזמין) עד לתאריך המצוין בטבלת ריכוז התאריכים בסעיף 3 לעיל, באמצעות מסמך "וורד", תוך ציון שם הפונה וסעיף רלוונטי לכל שאלה בכתב המכרז והמסמכים הנלווים.

14.2. תשובות לשאלות שיתקבלו כאמור לעיל יפורסמו באתר האינטרנט של המשרד. רק סיכום המופיע במסמך התשובות הרשמי של משרד הבריאות ובו התשובות לשאלות שהתקבלו עד למועד הנדרש והשינויים בתנאי המכרז (אם יהיו כאלה) יחייבו את משרד הבריאות.

14.3. הפנייה תכלול את שם המכרז, מספר הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה, פרוט השאלה, פרטי השואל, טלפון, וכתובת דואר אלקטרוני.

14.4. לא יתקבלו שאלות לאחר מועד זה.

14.5. התשובות יפורסמו באתר האינטרנט של המזמין www.health.gov.il בעמוד "מכרזים" בעילום שם, וישלחו באמצעות דוא"ל לכלל המציעים ללא ציון שם הפונה.

14.6. מובהר כי בכל מקרה של פגם או חסר במכרז או מסמכיו, חובה על המציע ליתן למזמין הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילוייה על ידו ועל פי המפורט לעיל, שאם לא כן יהא מושק מלטעון כל טענה בהקשר זה.

14.7. מובהר כי בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז לתשובות לשאלות ההבהרה, תגברנה התשובות לשאלות ההבהרה.

15. הגשת הצעות

15.1. את הצעה יש להגיש במעטפה סגורה וחתומה ללא זיהוי חיצוני, לא יאוחר מהתאריך המצוין בטבלת ריכוז התאריכים בסעיף 3 לעיל, בתיבת המכרזים הממוקמת במודיעין משרד הבריאות, קומת כניסה רחוב ירמיהו 39 ירושלים. על המעטפה יש לציין: "מכרז מס' 40/2016".

15.2. יובהר שהכניסה לבניין כרוכה בבידוק בטחוני. על המציעים לקחת זאת בחשבון ולהקדים להגיע לבניין על מנת שלא לסכן את הגשת המסמכים במועד.

15.3. הגשת הצעה במועד המצוין לעיל היא על אחריות המציע לבדו. הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תיבחן על-ידי ועדת המכרזים ותוחזר לשולחה.

15.4. בשום מקרה אין להגיש את הצעה בדואר אלקטרוני או בפקס.

15.5. יודגש, הגשת הצעה החתומה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כלל האמור במסמכי המכרז והחווה המצורף לו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת.

16. עריכת הצעות

16.1. על המציעים להגיש את הצעות במעטפה חתומה. את הצעות יש לערוך לפי ההוראות ולפי סדר הדברים המפורטים להלן ולפי פירוט זה בלבד. הצעה חלקית או במתכונת שונה מהמתכונת המפורטת במכרז עלולה לא להיבדק ואף להיפסל.

16.2. על המעטפה להכיל שלושה עותקים מלאים של הצעה. עותק אחד מודפס, כרוך או ערוך בקלסר (להלן: עותק "קשיח") ושני העותקים בפורמט דיגיטלי על גבי תקליטור (דיסק).

16.3. עותק מלא של הצעה כולל את כל מסמכי הצעה והמסמכים המצורפים לה מטעם המציע, את מסמכי המכרז בשלמותם לרבות תשובות לשאלות הבהרה וכל מסמך אחר שפורסם על ידי המזמין בהקשר למכרז מס' 40/2016.

16.4. הצעה, כולל כל הנספחים והאישורים הנלווים אליה, תוגש במלואה. בחוברת הצעה מצורפים טפסים שונים ודרישות למסמכים מהמציע. יש למלא את חוברת הצעה בשלמותה, לצרף את כל המסמכים הנדרשים, בסדר המפורט בחוברת הצעה ונספחיה וכן למספרם.

16.5. מובהר, כי בכל מקרה של סתירה בין עותק דיגיטלי לעותק הקשיח, יגבר האמור בעותק הקשיח.

16.6. על עמודי ומסמכי הצעה להיות ממוספרים.

16.7. ההצעות תוגשנה בשפה העברית. נספחים, אישורים, תעודות וכד' שאינם בעברית או אנגלית - יתורגמו לעברית.

16.8. חתימה על מסמכי ההצעה :

16.8.1. כל עמוד בעותק המקורי של ההצעה יוחתם בר"ת של המורשה לחתום מטעמו.
16.8.2. בכל מקום שבו נדרשת חתימת המציע יחתום מורשה חתימה מטעמו בצירוף חותמת המציע.

16.9. הוראות מיוחדות לגבי הגשת עותקים דיגיטליים :

16.9.1. על כל מסמכי ההצעה להיות ערוכים, חתומים ומסודרים באופן זהה לעותק הקשיח של הצעה.
16.9.2. על העותק הדיגיטלי להיות זהה לחלוטין לעותק הקשיח לרבות חתימות וחתימות המציע במקומות הנדרשים.
16.9.3. העותק הדיגיטלי של ההצעה יכיל את ההצעה כולה, על נספחיה בפורמט PDF.

17. שינויים והסתייגויות

לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים, בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות :

17.1. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע ;
17.2. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל.
17.3. לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי שנעשה.

18. התחייבות ואישורים שיידרשו מהמציעים הזוכים

לשם הבטחת ביצוע התחייבויותיו במסגרת ההסכם שיחתם עם הזוכה, על הזוכה :

18.1. להפקיד אצל נציג המזמין, תוך 7 ימים ערבנות בנקאית (להלן : "ערבות מסגרת") בנוסח נספח ב'1. הערבנות תהא לפקודת המזמין בסך של 10,000 ש"ח ובתוקף בכל תקופת החוזה (ותקופות ההארכה של החוזה, באם יהיו) ועוד 60 יום.
הערבות תשמש כביטחון לקיום התחייבויות הזוכה על פי ההסכם שיחתם עמו. ערבנות המסגרת תהיה אוטונומית, בלתי מותנית וברת חילוט, צמודה למדד המחירים לצרכן וניתנת לגבייה על פי דרישה חד צדדית של המזמין.
הערבות תהיה של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח שברשותה רישיון לעסוק בביטוח ע"פ חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, תשמ"א-1981 ואשר אושרה ע"י החשב הכללי באוצר למתן ערבויות למכרזים ממשלתיים. הערבנות תהיה חתומה על ידי נציגי המוסד הבנקאי/חברת הביטוח.
המציע שיזכה במכרז מתחייב לדאוג ולוודא כי בכל תקופת ההתקשרות תהיה בידי המזמין ערבנות תקפה, בנוסח נספח ב'1 במדויק, הערבנות תהיה במלוא הסכום האמור לעיל.

- במקרה של אי מילוי התחייבויות המציע לפי החוזה (נספח ב'), יהיה המזמין רשאי לחלט את ערבות המסגרת וזאת בנוסף לזכותו לתבוע מן המציע כל סעד ו/או פיצוי לפי כל דין.
- 18.2. להמציא אישורים בדבר קיום ביטוחים שיבטחו את עצמו ואת עובדיו בביטוחים הבאים כמפורט בחוזה ובנספח ב'2 - אישור עריכת ביטוחים.
- 18.3. את המסמכים העונים על דרישות סעיפים 18.1-18.2 יש להציג עד 7 ימים טרם חתימת החוזה. מילוי הדרישות הנ"ל מהווה תנאי מוקדם להתקשרות. לא הפקיד המציע הזוכה במכרז ערבות מסגרת כנדרש ובמועד, ו/או לא מילא תנאי אחר מהדרישות הנ"ל, יחשב הדבר כאי מילוי התחייבויותיו לפי מכרז זה והמשרד יהיה רשאי לפעול כנגדו על פי כל דין או הסכם.

19. ניהול מכרז המסגרת

- 19.1. מכרז המסגרת ינוהל בהתאם לכללים המפורטים בתקנה 17 לתקנות חובת המכרזים ובהוראת החשב הכללי מס' 7.21.5 – "מכרז מסגרת".
- 19.2. המזמין יפרסם מעת לעת פניות לקבלת הצעות לגבי שירותים המבוקשים על ידיו. הפרסום יבוצע בהתאם לכללי הוראות החשב הכללי וישלח לספקים בהתאם לכך.
- 19.3. הספק מחויב בהגשת הצעה לכל אחת מפניות המשרד.
- 19.4. בחירת הספק הזוכה לצורך ביצוע השירותים נשוא הפנייה הפרטנית תתבצע בהתאם לשיקולי המזמין. למזמין הזכות לבחור את הספק הזוכה על סמך המחיר המוצע על ידו בלבד, כמו גם על סמך שקלול איכות הצעתו של המציע יחד עם המחיר המוצע על ידו. המזמין יקבע בכל פנייה את המשקל היחסי שיינתן למחיר ולאיכות וקביעה זו תהיה חלק מהפנייה אל הספקים.
- 19.5. התשלום יבוצע עבור יחידות תוצר שבוצעו בפועל על בסיס הצעת המחיר כפי שיציע הספק בהצעת המחיר הרלוונטית לפרויקט.
- 19.6. התשלום יתבצע עבור יחידות תוצר שלמות בלבד לשביעות רצון המזמין, לא יבוצע תשלום עבור חלקיות עבודה (כגון שאלון לא מלא, ראיון שלא בוצע עקב אי הופעת המרואיין וכדומה).
- 19.7. יובהר כי התמורה המוצעת על ידי המציעים תהיה נקובה בשקלים חדשים, ותכלול את כל המיסים, היטלים ותשלומי חובה אחרים החלים על ביצוע השירותים.
- 19.8. המחיר אשר ינקב בידי הספק יהיה המחיר הסופי לתשלום עבור מתן השירותים.
- 19.9. במקרה שלא יוצג מחיר בסעיף כלשהו מסעיפי ההזמנה, אזי ייחשב הדבר כאילו כלולות הוצאות הנדונות במחירי יתר סעיפי ההזמנה.
- 19.10. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ולצורך השמירה על ההתנהלות התקינה של מכרז המסגרת שמורות למזמין הזכויות הבאות:
- 19.10.1. במקרה בו הספק סיפק שירותים למזמין והמזמין לא היה שבע רצון מהם – זכותו לא לפנות לספק במקרה הבא ו/או המקרים הבאים בו פונה המזמין לספקי המסגרת בו נכלל הספק. במידה ויחליט המזמין להפעיל זכותו זו, יודיע על כך לספק במועד פרסום הפנייה לספקים הרשומים כספקי המסגרת ולספק תינתן זכות

להציג את טענותיו בפני המזמין. בכל מקרה תהיה שמורה למזמין הסמכות המלאה להכריע בנושא זה.

19.10.2. במקרה בו פנה המזמין לספק לצורך קבלת הצעה והספק לא הגיש הצעה כאמור – לא לפנות לספק במקרה הבא ו/או המקרים הבאים בו פונה המזמין לספקי המסגרת בו נכלל הספק. במידה ויחליט המזמין להפעיל זכותו זו, יודיע על כך לספק במועד פרסום הפנייה לספקי המסגרת ולספק תינתן זכות להציג את טענותיו בפני המזמין. בכל מקרה תהיה שמורה למזמין הסמכות המלאה להכריע בנושא זה. לעניין זה, "אי הגשת הצעה" – לרבות הגשת הצעה בלתי סבירה במחירה או באיכותה, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

20. ערבות ביצוע לאחר זכייה בפנייה פרטנית

20.1. הזוכה בפנייה פרטנית בהתאם לאמור בסעיף 19.4 לעיל ימציא למשרד, תוך 7 ימי עבודה מתאריך הודעת המשרד בדבר זכייתו בפנייה הפרטנית את המסמכים הבאים:

20.1.1. ערבות בנקאית חתומה להבטחת ביצוע השירותים נשוא המכרז (להלן – "ערבות ביצוע") על סך 5% (חמישה אחוזים) מהיקף ההתקשרות בפנייה הפרטנית, בהתאם להצעת המחיר הזוכה אותה הגיש במענה לפנייה.

20.1.2. הערבות הבנקאית תהיה בנוסח נספח ב'4' למסמכי המכרז.

20.1.3. הערבות תשמש כביטחון לקיום התחייבויות הזוכה על פי ההסכם שיחתם עמו.

20.1.4. הערבות לביצוע תהיה אוטונומית, בלתי מותנית וברת חילוט, צמודה למדד המחירים לצרכן המפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כשמדד הבסיס הינו המדד האחרון הידוע במועד האחרון להגשת הצעות לפנייה הפרטנית.

20.1.5. הערבות תהיה של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח שברשותה רישיון לעסוק בביטוח ע"פ חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981 ואשר אושרה ע"י החשב הכללי באוצר למתן ערבויות למכרזים ממשלתיים. הערבות תהיה חתומה על ידי נציגי המוסד הבנקאי/חברת הביטוח.

20.1.6. ערבויות הביצוע יהיו בתוקף בכל תקופת ההתקשרות למתן השירותים הנדרשים בפנייה הפרטנית ו-60 יום לאחר מכן.

20.1.7. המציע הזוכה ידאג לוודא כי בכל תקופת ההתקשרות למתן השירותים הנדרשים בפנייה הפרטנית תהיה בידי המשרד ערבות תקפה, בנוסח נספח ב'4' במדויק, הערבות תהיה במלוא הסכום האמור לעיל.

20.1.8. במקרה של אי מילוי התחייבויות המציע לפי הסכם ההתקשרות ולפי הפנייה הפרטנית (נספח ב'), יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות לביצוע וזאת בנוסף לזכותו לתבוע מן המציע כל סעד ו/או פיצוי לפי כל דין. בכל מקרה בו המשרד יבצע חילוט של הערבות כאמור, יידרש המציע להשלים את ערבות הביצוע לסכומה המלא בתוך 15 ימי עסקים.

- 20.2. זוכה שלא יקיים, במלואם ובמועד, את האמור בסעיף 20.1 דלעיל, יהא המשרד רשאי, מבלי לתת כל הודעה או התראה, להתקשר עם מציע אחר לצורך ביצוע השירותים שנדרשו בפנייה הפרטנית וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרותו של המשרד עם מציע אחר במקומו.
- 20.3. התקשר המשרד עם מציע אחר – יהיה הזוכה חייב לשלם למשרד את ההפרש בין ההצעה שנבחרה על ידי המשרד לבין הצעתו הוא.
- 20.4. אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המשרד כנגד הזוכה במתן השירותים במסגרת הפנייה הפרטנית עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו במענה לפנייה הפרטנית.

21. עיון בהצעת הזוכה

- 21.1. בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, עומדת למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה.
- 21.2. במידה ולמציע פרטים בהצעה שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי יפרט המציע בנספח א' במפורש אלו פרטים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים. מציע שלא יציין פרטים שכאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהה של המזמין בלבד. בהגשת הצעתו מסכים ומאשר המציע מראש כי אין ולא יהיו לו כל טענות, דרישות או תביעות כנגד המזמין בגין כל החלטה בנדון.
- 21.3. יובהר כי בכל מקרה הצעת המחיר של המציע תהיה גלויה למציעים האחרים, ובמסגרת הליך העיון בהצעות ניתן יהיה להציגה כאמור.
- 21.4. עיון במסמכי המכרז לאחר הודעה על הזוכה במכרז, ייעשה לאחר תשלום אגרה בסך 200 ₪ שתשולם מראש לפקודת משרד הבריאות.
- 21.5. עיון במסמכי המכרז יעשה בהתאם לחוק חובת המכרזים ותקנותיו, ולאחר תאום מראש עם מזכירת הוועדה.

22. פרסום ההתקשרות על ידי המשרד

- 22.1. ידוע למציע כי מכוח החלטת ממשלה מס' 1116 שעניינה "פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים", חלה על המשרד החובה לפרסם בפומבי את הסכם ההתקשרות, על כל צרופותיו (זולת אם החליטה הוועדה כי מדובר בסודות מקצועיים או מסחריים מתוקף סמכותה לפי סעיף 21(ה) לתקנות חובת המכרזים), שיחתם עם הזוכה במכרז.
- 22.2. לפיכך, ולמען הסר כל ספק, המציע יצהיר בחתימתו על נספח א' למכרז כי הוא מאשר למשרד לפרסם את ההתקשרות כולה וכי לא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה בהקשר זה, ככל ויזכה במכרז.

23. שמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים

- 23.1. הזוכה במכרז, עובדיו ומי מטעמו יתחייבו לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליהם אגב או בקשר עם ביצוע החוזה או בתוקף או במהלך או אגב ביצועו, תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן, לרבות שימוש בכל האמצעים הנדרשים על מנת לשמור על אבטחת מידע ברמה גבוהה.
- 23.2. בסיום החוזה עם הזוכה, מתחייב הזוכה להחזיר למזמין או למי שהמזמין יורה לו את כל המסמכים והפרטים או כל חומר אחר שהובא לידיו ו/או שאסף במסגרת ביצוע החוזה, לרבות מידע דיגיטלי ו/או מודפס ו/או כתוב מכל סוג שהוא.
- 23.3. מפר הוראה זו יהא צפוי לתביעה משפטית וכן ייקנס ע"י המזמין ע"י חילוט הערבות הבנקאית שימציא למזמין לביצוע החוזה. בנוסף על חילוט הערבות המזמין יהא רשאי לתבוע את מפר הוראה זו על כל נזק ובכל סכום שיראה לו כנכון. כמו כן, מהווה הפרת הוראה זו עבירה פלילית עפ"י סעיף 118 לחוק העונשין תשל"ז - 1977.
- 23.4. המציע יפרט בהצעה את כל הקשרים המקצועיים, עסקיים, אישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותיו למזמין בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים הקשורים למציע). ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעות שיש בהן לדעתה חשש למצב של ניגוד עניינים.

24. פיקוח מטעם המזמין

- 24.1. המציע מתחייב לאפשר לאחראי מטעם המזמין או מי מטעמו של המזמין לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע כלל השירותים הנדרשים במכרז זה ועל הוראות ההסכם שיחתם.
- 24.2. הזוכה מתחייב להישמע להוראות האחראי מטעם המזמין בכל העניינים הקשורים למתן השירותים כמפורט במפרט מכרז זה ובהסכם המצורף.

25. זכויות המזמין

- 25.1. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקיים מו"מ עם כל אחד מן המציעים, לרבות לגבי המחיר ולגבי יתר התנאים.
- 25.2. המשרד שומר לעצמו את הזכות לבחור את ההצעה המעניקה לו את מירב היתרונות על פי אמות המידה שנקבעו במסמכי המכרז אבל אינו מתחייב לבחור בהצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, ורשאי יהיה להחליט שלא להתקשר כלל, מטעמים תקציביים או אחרים.
- 25.3. המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. המזמין רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או הפרויקטים או לבטל מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הזוכה במכרז, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.
- 25.4. המזמין רשאי לפי שיקול דעתו, לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחיר או איכות, או שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המזמין מונעת הערכת ההצעה כראוי.

- 25.5. למזמין נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה אל המציע כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות, בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, והתקנות שהותקנו מכוחו, וכן לבקש השלמות של מסמכים או פרטים שלדעת ועדת המכרזים אין בהשלמתם כדי לפגוע בעקרון השוויון ו/או לבקר במתקני המציע ו/או לזמן לראיון נוסף מי מהמציעים, שימצא לנכון על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 25.6. פיצול הזכייה – המשרד רשאי לפצל את הזכייה בין מספר מציעים, להזמין חלק מהשירותים המבוקשים ו/או לממש את ההצעה בחלקים או בשלבים, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.
- 25.7. מובהר וברור לכל כי ההתקשרות ומימוש המכרז ע"י המזמין מותנית בקיום תקציב. המשרד שומר לעצמו את הזכות לבטל את המכרז ו/או את ההתקשרות במידה ולא יאושר התקציב לעניין מכרז זה, ללא כל פיצוי, אלא כפי המפורט בסעיף 4.6 לחוזה.
- 25.8. למען הסר ספק, מובהר כי אין בהודעה על בחירת זוכה כדי ליצור יחסים חוזיים בין המשרד והספק וכי בטרם נחתם בין המשרד והספק ההסכם המהווה חלק מחוברת זו, המשרד רשאי לבטל או לשנות את החלטתו על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.

בברכה,

עופר לוי

מנהל אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

פרק 2 - מפרט השירותים הנדרשים

1. **מבוא**
 - 1.1. מפרט זה מאגד את דרישות המזמין. על המציעים לעמוד בכל הדרישות המקצועיות והמנהליות וכן בכל דרישה אחרת המפורטות במסמך זה ו/או ביתר מסמכי המכרז. השתתפות במכרז מהווה התחייבות מצד המציע על יכולתו ומחויבותו לעמוד בתנאים ובמטלות אלו.
 - 1.2. המציע מתחייב לספק את השירותים לפי התנאים המצוינים במפרט וביתר מסמכי המכרז, וזאת במשך כל תקופת ההסכם, מבלי לגרוע מאיכות השירות או מכל סייג אחר המופיע במסמכי המכרז.
 - 1.3. למען הסר ספק יובהר כי, הדרישות המופיעות להלן הינן כלליות ועל הספק ומי מטעמו לפעול בנוסף לאמור במכרז, לפי דרישות המזמין, על פי הסטנדרטים הגבוהים ביותר המקובלים בענף.
2. **דרישות מיוחדות לאספקת השירותים**
 - 2.1. המכרז וההסכם המצורף לו, עניינם ביצוע סקרים ושירותים נלווים עבור משרד הבריאות (מעודכן) ואין עניינו אספקת כח אדם בלבד למשרד, על כל המשתמע מכך. המציע מצהיר, כי ידוע לו שהוא משתמש בתפקיד ספק שירות כהגדרתו במסמכי המכרז ולא ספק כח אדם.
 - 2.2. בכל מקרה של ניגוד בין דרישה כללית לבין דרישה מיוחדת כלשהי המפורטת בסעיף זה, כוחה של דרישה מיוחדת עדיף על כוחה של דרישה כללית.
3. **תיאום עם יחידות הסמך והכרת דרישות השירותים ותנאיהם**
 - 3.1. הזוכה במכרז מתחייב להיענות לכל הזמנה להצעת מחיר שתופנה אליו מהמזמין ולהיות זמין לבצע כל עבודה בהתאם לדרישות מכרז זה.
 - 3.2. על המציע להביא בחשבון בהצעתו את כל תנאי העבודה ופרטיה. לא תוכרנה כל תביעות אשר תנומקנה באי הכרת התנאים ו/או הפרטים כאמור, לרבות כל טענה בדבר היקפי העבודה, אופייה, קושי בביצועה או כל טענה אחרת כהצדקה לאי ביצוע השירותים במלואם. כמו כן, לא תתקבל כל טענה בדבר אי התאמה בין העבודה המוצגת במכרז לבין העבודה בפועל.
 - 3.3. באחריות המציע לדרוש ולהשלים מהמזמין את כל הנתונים החסרים לדעתו לשם ביצוע השירותים כאמור.

סעיף זה עניינו גם לאחר שלב הזכייה במכרז, לגבי כל הזמנה להצעת מחיר שתועבר לזוכה.
4. **השירותים הנדרשים**
 - 4.1. משרד הבריאות, בתי החולים הממשלתיים וחטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים עושים שימוש בכלי מחקר מגוונים, בהתאם לצרכיו ולנושאים שעל סדר היום. המזמין יפנה לספקים שייבחרו עם מטרות המחקר ואיפיון הדרישות לקבלת הצעות מחיר בהתאם לצורך של

פרויקט המחקר הספציפי.

4.2 הפעילות השנתית בתחום בשנים האחרונות כללה מגוון רב של סוגי המחקרים. להלן מגוון השירותים המתוכננים :

4.2.1 ביצוע סקרי חווית המטופל הלאומיים וסקרי חווית המטופל של חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים במטרה לשקף תמונת המצב המייצגת את חווית מטופלים מהשירות הניתן להם ואיתור נקודות לשיפור ולשימור בשירותים הרפואיים. סקרי חווית המטופל יבוצעו במחלקות אשפוז בבתי חולים כלליים, במרפאות חוץ, במחלקות לרפואה דחופה, בבתי חולים גריאטריים (מחלקות שיקומיות וסיעודיות), בבתי חולים פסיכיאטריים, בטיפות חלב, במרפאות בקהילה ועוד.

4.2.2 מידי שנה יבוצעו בין 3-5 סקרים לאומיים וכ-1-3 סקרים של חטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים, במסגרת כל אחד מהם ירואיינו אלפי מטופלים.

4.2.3 לפני סקרים חדשים יידרש ביצוע הפיילוט לתיקוף השאלון.

4.2.4 ביצוע סקרי שביעות רצון רציפים מהשירות הניתן לאזרחים ולעוסקים במקצועות רפואיים ע"י יחידות שונות במשרד הבריאות, ע"י מוקד קול הבריאות, מוקד הנגשה לשונית המתרגם את המפגשים בין מטפל למטופל, וע"י לשכות הבריאות המחוזיות.

4.2.5 מידי שנה מתוכננים להתבצע סקרים שוטפים (חודשים, רבעוניים או חציוניים) עם אלפי מרואיינים בשנה.

4.2.6 ביצוע סקרי שביעות רצון ייעודיים לפי הצורך.

4.2.7 ביצוע קבוצות מיקוד בנושאים שיוגדרו ע"י המזמין (כולל גיוס המשתתפים, הנחייה והגשת דוח מסכם)

4.2.8 סקרי בריאות :

4.2.8.1 ביצוע סקרי בריאות ותזונה לאומיים – סקרים טלפוניים.

4.2.8.2 ביצוע סקרי שטח – סקרי תזונה לאומיים בבתי נדגמים ובבתי ספר.

4.2.8.3 סקרים אד-הוק – (אסתמה, איכות חיים למטופלי דיאליזה, סקר הימצאות מחלות כרוניות שונות).

4.2.8.4 סקר התערבויות קידום בריאות במקומות עבודה.

4.3 יובהר שבחלק מהמקרים יידרש לבצע סקרים על מדגמים מייצגים של אוכלוסיית ישראל לפי קריטריונים שיוגדרו ספציפית לכל סקר. במקרים אלה יידרש הספק להסביר למשרד כיצד נשלף מדגם וכיצד הותאמו מספרי הטלפונים לרשימת נדגמים וכן להסביר מה מקור מהדגם.

4.4 יצוין כי השירותים המפורטים בסעיף הקודם כמידע אינפורמטיבי שאינו מהווה מצג ו/או התחייבות של משרד הבריאות כלפי המציעים.

4.5 בכל פרויקט מחקר על המציע לספק מענה לכל השלבים הבאים או חלקם :

4.5.1 ייעוץ בבניית השאלון והגדרת מתודולוגיה מתאימה.

4.5.2 בניית קווים מנחים לקבוצות מיקוד.

4.5.3 איסוף נתונים – קיום ראיונות וסקרים טלפוניים כולל שימוש בשאלונים ממוחשבים, קיום ראיונות פנים מול פנים בבתי הנבדקים ובאזורים מוגדרים,

ממכשירים לבישים – (wearable devices).	
תמצות תיקים רפואיים.	4.5.4
מדידת משתנים כמו משקל, גובה, היקפים, לחץ דם, דופק ועוד.	4.5.5
ביצוע ניתוחים סטטיסטיים כולל עיבודים בשיטות סטטיסטיות מתקדמות של הנתונים והעברת ממצאים עפ"י דרישות המזמין.	4.5.6
צילום ו/או סריקה של שאלונים ומסמכים.	4.5.7
הפצת שאלונים וחבילות.	4.5.8
לקיחה ושינוע דגימות ביולוגיות.	4.5.9
שירותי קידוד.	4.5.10
שירותי הקלדה.	4.5.11
שירותי בקרת איכות.	4.5.12
כתיבת דוחות מחקר.	4.5.13
הכנת מצגת מסכמת.	4.5.14

5. שיטות לאיסוף הנתונים

על המציע לספק יכולת של איסוף נתונים בשיטות שונות:

5.1 סקרים טלפוניים – המציע יעמיד מוקד טלפוני פנימי עם לפחות 25 עמדות זמינות בכל עת לרשות משרד הבריאות ובתי החולים הממשלתיים.	
5.1.1 סקרים טלפוניים עבור משרד הבריאות ובתי החולים הממשלתיים במדגם מייצג של האוכלוסייה בישראל או דגימה מרשימות שיועברו ע"י המזמין.	
5.1.2 המציע מתחייב שלא להכניס שאלות של לקוחות אחרים בסקרים של משרד הבריאות ובתי החולים הממשלתיים.	
5.1.3 יכולת דגימה משולבת של מספר משתנים (למשל, מטופלים שאושפזו או שוחררו לאחר ביקור בחדרי מיון בבתי חולים שונים בחלוקה לפי סוגי מיונים ובהקפדה על מאפיינים דמוגרפיים של מטופלים).	
5.1.4 ביצוע סקרים בחתך גילאים, קופות חולים, פילוחים דמוגרפיים (למשל הורים לילדים בגילאים מסוימים), מגזרים (כללי, חרדי, ערבי ורוסי) וכדומה.	
5.1.5 יכולת תשאול וראיון בשפות עברית, אנגלית, ערבית, רוסית.	
5.1.6 למציע מערכת ממוחשבת לביצוע סקרים טלפוניים העומדת בכל הדרישות שיפורטו בהמשך המכרז.	
5.1.7 קיים איסור לפנות לאותו לקוח בטווח של חצי שנה מהסקר הקודם. אחריות על בקרת הנושא חלה על המציע.	
5.2 סקרי שטח – ביצוע ראיונות פנים אל פנים בשטח (למשל, בבתי נדגמים, בבתי ספר, בבתי חולים ברחבי הארץ, בלשכות בריאות מחוזיות וכדומה).	

- 5.2.1 על הספק לספק פריסה ארצית של הסוקרים בעלי יכולת תשאול וראיון בשפות עברית, אנגלית, ערבית, רוסית.
- 5.2.2 עפ"י צרכי המחקר, יידרש גיוס הסוקרים בעלי פרופיל ייעודי (למשל, סטודנטים לתואר ראשון או שני במקצועות הבריאות, סטודנטים לרפואה בשנה רביעית ללימודיהם וכו').
- 5.2.3 על הספק לספק יכולת לביצוע ראיונות (שאלונים ממוחשבים) באמצעות הטאבלטים לקליטת התשובות למערכת. המציע יחזיק 15 טאבלטים לכל הפחות לטובת אספקת השירותים הנ"ל.

5.3 לקוח סמוי לשירות טלפוני או לשירות פנים אל פנים.

5.4 סקרים אינטרנטיים - ביצוע סקרים באמצעות פאנל אינטרנטי ארצי ומייצג.

- 5.2.4 על הספק לספק יכולת דגימה ארצית מייצגת של המגזר הכללי.
- 5.2.5 יכולת ביצוע סקרים בחתך משתני רקע (גיל, מגדר, מחוז, שייכות לקופות חולים וכדומה)
- 5.2.6 בשלב הגשת ההצעות, על המציע לתאר את הפאנל האינטרנטי בו הוא משתמש לצורך ביצוע סקרים :

	שם הפאנל והחברה המנהלת :
	כמות הרשומים בפאנל
	כמות הסקרים בחודש בפאנל
	שיעור המצטרפים בשנה
	שיעור הנוטשים בשנה
	תדירות דגימה של פאנליסט בודד בחודש
	התפלגות הרשומים בפאנל :
	גברים / נשים
	גילאים :
	0-2
	2-12
	12-18
	18-34
	35-54
	55-64
	65+
	דתיות :
	חרדי

	דתי מסורתי חילוני
	השכלה תיכונית חלקית או פחות תיכונית מלאה על תיכונית לא אקדמאית תואר ראשון ומעלה
	שיוך לקופות חולים כללית מכבי מאוחדת לאומית

5.5 **סקרים במייל** - ביצוע סקרים באמצעות מערכת שליחת מיילים מרשימות שיימסרו ע"י משרד הבריאות (תוך כדי שמירה על ניהול רשימות ומכסות, ניהול מעקב ושליחת תזכורות).

5.6 **ביצוע סקרים קצרים ב-sms**

5.7 **ביצוע סקר באמצעות אפליקציה למכשירי סמארטפון**

5.8 **סקרי אומניבוס** – על מנת לברר את עמדות הציבור בנושאים מסוימים, המזמין מבצע מעת לעת סקרי אומניבוס. בביצוע סקר אומניבוס השאלות מטעם משרד הבריאות יופיעו תמיד בראשית השאלון.

5.9 **מחקרים איכותניים** – על המציע לספק יכולת ביצוע של קבוצות מיקוד וראיונות עומק.

5.9.1 קבוצות מיקוד / ראיונות עומק למשתתפים מאוכלוסייה הכללית, לרבות מאוכלוסיות מיעוטים או מגזרים, קיום קבוצות בפריפריה, בהרכבים שונים של משתתפים (משוחררים מבתי חולים, משתמשי אתר האינטרנט של משרד הבריאות ועוד). הספק יהיה אחראי על גיוס המשתתפים בקבוצות המיקוד.

5.9.2 על המציע לספק הקלטת קבוצות מיקוד / ראיונות עומק.

5.9.3 על המציע לספק חדר צפייה לקבוצות / ראיונות.

5.9.4 על המציע לספק מנחי קבוצות בעלי תואר שני בפסיכולוגיה / מדעי ההתנהגות / יעוץ ארגוני / סוציולוגיה בעלי ניסיון של למעלה מ-5 שנים בהנחיית קבוצות מיקוד

5.10 **סקרים בחלוקה ומילוי של משרד הבריאות** – ביצוע פרויקטים ללא עבודת איסוף הנתונים של המכון.

6. **מערכת לניהול סקרים**

6.1 הספק ישתמש לצורך ביצוע הסקרים במסגרת מכרז זה במערכת ממוחשבת לניהול סקרים.

המערכת תהא בבעלות המציע.

- 6.2 המערכת לניהול סקרים תכלול המאפיינים הבאים :
- 6.2.1 המערכת הממוחשבת מאפשרת ניהול מכסות לפי שכבות דגימה לפי מאפיינים שונים הנגזרים מתשובות המרואיין או מפרמטרים ברשימת דגימה.
 - 6.2.2 המערכת הממוחשבת מאפשרת בניית שאלונים עם דילוגים אוטומטיים.
 - 6.2.3 המערכת הממוחשבת מאפשרת מעקב אחר משך הריאיון.
 - 6.2.4 המערכת הממוחשבת מאפשרת מעקב על אחוזי היענות וניתוח סיבות לסירוב (כולל ניתוח של מאפייני המסרבים).
 - 6.2.5 המערכת הממוחשבת מאפשרת פיקוח ובקרה על הסוקרים, כולל הקלטת שיחות סקרים, צפייה במסך הסוקר לבקרת תיעוד התשובות.
 - 6.2.6 המערכת הממוחשבת מאפשרת בכל שלב של הסקר ניתוח ובקרה על מכסות הדגימה.
 - 6.2.7 המערכת נתמכת על ידי קבצי הלמ"ס הרלוונטיים.
 - 6.2.8 המערכת תבצע תיעוד מלא (Audit Trail) על כל יצירה, עדכון, ומחיקת מידע במערכת.

7. צפייה בממצאי הסקרים אונליין (Online)

- 7.1 למציע מערכת לצפייה אונליין (Online) בנתוני הסקרים הרציפים – השאלונים ישוקפו במערכת עד יום עבודה לאחר ביצוע הסקר.
- 7.1.1 המערכת לצפייה בנתונים מאפשרת צפייה גם בשאלונים פרטניים (כולל המלל בשאלות הפתוחות).
 - 7.1.2 המערכת תציג את הציונים המצטברים על טווח התאריכים הנבחר (חודש, רבעון, שנה) ולפי הפילוחים השונים הקיימים ברשימת לקוחות או בשאלון (כגון, שם הנציג וצוות, בית חולים וסוג מחלקה או אחת מהשאלות בשאלון).
 - 7.1.3 למערכת יכולת הצגת הנתונים בצורה גרפית עפ"י בחירת משתמשים, כולל הצגת השוואות לאורך זמן ובין היחידות המקבילות (צוותים במוקד טלפוני או לשכות במחוזות).
 - 7.1.4 המערכת מאפשרת ייצוא נתונים גולמיים לתוכנות excel, SAS, SAV, CSV, ACCESS ו-ASCII.
8. על הספק מיד לאחר זכייתו במכרז לפתוח כספת ווירטואלית בה יועברו הנתונים בין הספק למשרד הבריאות. עלות פתיחת כספת זו מוערכת בכ- \$350 והיא תשולם על ידי הספק.

9. מנהל פרויקט מטעם הספק הזוכה

- 9.1 הספק יעמיד מטעמו מנהל פרויקט. מנהל הפרויקט יהיה איש הקשר בין הספק לבין המזמין

- בכל הקשור לביצוע העבודות על פי המכרז. מנהל הפרויקט צריך להיות בעל נסיון בניהול עריכה ופיקוח על סקרים.
- 9.2 מנהל הפרויקט ישמש כנציג המציע כלפי המזמין באופן קבוע, ינהל ויתפעל את פעילות הספק, ישתתף בישיבות עם נציגי המשרד לפי הצורך ויעמוד בקשר רציף עם המזמין בכל תחומי ביצוע הרלבנטיים: מחקר כמותי, סקרי שטח, מחקרי אינטרנט וכדומה.
- 9.3 מנהל פרויקט ילווה את כל שלבי העבודה החל משלב תכנון המחקר, ביצוע, דיווח ומעקב שוטף וכתובת הדוחות.
- 9.4 מנהל הפרויקט ייצג את הספק בכל הקשור לפעולת צוותי הפרויקטים.
- 9.5 מנהל הפרויקט יהיה בעל סמכות להחליט בשם הספק בכל הנוגע לביצוע תכניות עבודה, הוספת ו/או החלפת כוח אדם, ניהול צוות העובדים, הכול בכפוף להוראות המכרז.
- 9.6 מנהל הפרויקט יבדוק ויבקר את ביצועי עובדי הספק ומי מטעמו, וידאג לסייע, ולהורות על שינויים ותיקונים כאשר הדבר ידרש על ידי המזמין.
- 9.7 מנהל הפרויקט יהיה בקשר שוטף עם המזמין. כמו כן, הספק מתחייב כי מנהל הפרויקט מטעמו יהיה זמין לפניו המזמין באמצעי התקשורת ויצויד בטלפון סלולרי לצורך כך.
- 9.8 מנהל הפרויקט ישתתף בעת הצורך בפגישות הקשורות למתן שירותים לפני, אחרי ובמהלך ביצוע הפרויקט, לפי דרישת היחידות המזמינות, ללא תוספת תשלום.
- 9.9 נציג המזמין רשאי לדרוש את החלפתו של מנהל הפרויקט ללא כל נימוק ופיצוי. הספק מתחייב להחליף את מנהל הפרויקט ולאשרו מול נציג המזמין.
- 9.10 מובהר כי הזוכה לא יהא רשאי להחליף את מנהל הפרויקט המוצע אלא באישור מראש ובכתב של משרד הבריאות.

10. כוח אדם

10.1 הסוקרים

- 10.1.1 המציע יעמיד סוקרים בעלי מיומנויות תפקיד הנדרשות למוקד טלפוני, כגון יכולת התנסחות בעל פה ובכתב ברמה גבוהה, יכולת גזירת משמעויות מנתונים, יכולת הקשבה והבנה.
- 10.1.2 יש לפרט דרישות תפקיד ומיומנויות נדרשות מצוות הסוקרים אותו המציע מתכנן לגייס לצורך ביצוע סקרי משרד הבריאות.
- 10.1.3 על הסוקרים להיות בני 18 ומעלה.
- 10.1.4 על הסוקרים להיות בעלי שליטה בעברית ברמת שפת אם (לרבות כתיבה).
- 10.1.5 המציע ידאג לסוקרים דוברי שפות רוסית, אנגלית וערבית והם ישולבו באיסוף הנתונים בהתאם לצרכי המזמין. גם על הסוקרים דוברי ערבית, אנגלית ורוסית חלות דרישות של שליטה בעברית ברמת שפת אם (לרבות כתיבה) וכן של שליטה בערבית/רוסית/אנגלית ברמת שפת אם (לרבות קריאה).
- 10.1.6 על המציע לפרט במסגרת ההצעה את אופן ניהול הסוקרים תוך התייחסות לנקודות

הבאות :

- 10.1.6.1 תהליכי גיוס ;
- 10.1.6.2 אופן תדרוך סוקרים וריענון שינויים ;
- 10.1.6.3 שגרות ניהול ובקרה ;
- 10.1.6.4 בקרה בזמן אמת (בקרה על מסך סוקר והאזנות) ;
- 10.1.6.5 ניהול ישיר וניהול מקצועי ;
- 10.1.6.6 ניהול לפי יעדים (כמותיים ואיכותיים) ;
- 10.1.6.7 מקרים ותגובות לטיפול בתלונות.
- 10.1.7 אופן הפיקוח ע"י משרד הבריאות : נציגי משרד הבריאות יוכלו להגיע להאזנות, תצפיות, סקרי שטח והדרכות בתאום מראש ולהאזין לשיחות מוקלטות.
- 10.1.8 למשרד הבריאות זכות להפסיק את עבודתו של מראיין שאינו מתאים לעבודה או שהפר כללים שונים של העבודה (כגון : שמירת סודיות, מהימנות במילוי השאלון וכו'). חברת הסוקרים תפסיק את עבודת הסוקר עבור המשרד תוך 2 ימי עבודה.
- 10.1.9 כל הסוקרים יחתמו על הסכם שמירת סודיות – נספח ב'3.

10.2 גיוס וקליטה

על המציע לנהל תהליכי גיוס וקליטה אשר יכללו את הנושאים הבאים :

- 10.2.1 תהליכי מיון הכוללים בדיקה של שליטה בשפות נדרשות (קריאה וכתובה).
- 10.2.2 על המציע חלה חובה לנהל תהליך קליטת עובד מסודרת כולל החתמה על טופס סודיות.
- 10.2.3 בחלק מהפרויקטים (במיוחד בסקרי שטח) משרד הבריאות יאפיין פרופיל ייעודי של הסוקרים הנדרשים לטובת המחקר (לדוגמא, סטודנטים לרפואה בשנה הרביעית ללימודיהם לצורך ביצוע ראיונות לרופאים, סטודנטים לתואר ראשון או שני במקצועות הטיפולים לביצוע ראיונות למטופלים במרכזים לבריאות הנפש ועוד).

10.3 הכשרת עובדים

- 10.3.1 על המציע לדאוג להכשרה ייעודית לסוקרים לביצוע סקרי משרד הבריאות, תוך התייחסות לנקודות הבאות :
 - 10.3.1.1 היכרות עם מטרות המחקר ומתודולוגיה ;
 - 10.3.1.2 סדנת טיפול בהתנגדויות של המרואיינים ;
 - 10.3.1.3 תהליכי עבודה לביצוע הסקר ;
 - 10.3.1.4 צנעת הפרט ושמירה על סודיות ;
 - 10.3.1.5 הכרות עם יחידות משרד הבריאות, לקוחות המשרד ואופי השירותים הניתן ע"י המשרד.
- 10.3.2 המציע יעביר את ערכת ההכשרה לאישור משרד הבריאות.

- 10.3.3. לנציגי משרד הבריאות תהיה הזכות להשתתף בתדריכים לסוקרים.
- 10.3.4. המשרד רשאי לבקש להחליף / להפסיק עבודתו של סוקר שלא יעמוד בדרישות האיכות של העבודה (חוסר התאמה, אי הקשבה ללקוחות, חוסר שירותיות וכו'). המציע יפסיק את עבודתו של הסוקר בפרויקט לאחר שלא הציג שיפור נדרש תוך שבוע עבודה.

10.4 בקרה, פיקוח ודיווח

- 10.4.1. הסוקרים ייצמדו לשאלונים שנכתבו ואושרו ע"י משרד הבריאות. הראיונות שיתבצעו יעמדו בדרישות והבהרות שהוגדרו מראש, ללא סטייה מנוסח השאלון, אלא במקומות מותרים.
- 10.4.2. המציע יפרט בהצעתו את אופן הבקרה תוך מתן דוגמאות לדוחות הבאים:
- 10.4.2.1. דו"ח סירובים וסיבות לסירוב;
- 10.4.2.2. דו"ח לבדיקת איכות רשומות;
- 10.4.2.3. דו"ח מיצוי רשומות (כמה סקרים היו בפועל מתוך הפוטנציאל שהועבר);
- 10.4.2.4. דו"ח בקרה על הסוקרים (כולל יעילות ואיכות - אופן תיעוד נתונים, אי מענה על שאלות, האזנות לסוקרים וכו').
- 10.4.3. על המציע לספק לנציגי משרד הבריאות אפשרות להאזין אונליין לשיחות מתבצעות באמצעות טלפון או האינטרנט או לשלוח הקלטות של השיחות לפי הדרישה.
- 10.4.4. הספק נדרש להקליט את כל השיחות (100%) המבוצעות עבור משרד הבריאות ולשמור אותן במערכת לתקופה שלא תפחת מ-6 חודשים ממועד ביצוע השיחה.

11. נציגים מטעם המזמין

- 11.1. המזמין ימנה מטעמו נציג (להלן: "אחראי"), שיהיה אחראי לקביעת מסגרת הפרויקטים ולקשר השוטף עם מנהל הפרויקט מטעם הספק.
- 11.2. האחראי יהיה נציג המזמין בשטח ועל עובדי הספק ומי מטעמו יהיה לפעול בשיתוף פעולה מלא עמו ולהישמע להוראותיו.
- 11.3. העובדים וביצוע הפרויקט יעמדו לביקורת לפי דרישת המזמין. המזמין יגדיר משימות לביצוע ויערוך ביקורות מעת לעת.
- 11.4. הספק יפעל על פי מערכת הנחיות, תקנות והוראות שיקבל מהמזמין. ההנחיות וההוראות יינתנו בתחילת העבודה ו/או במהלכה, בין בכתב ובין בעל-פה.
- 11.5. הסמכויות המוקנות למזמין, לרבות מתן הוראות ביצוע לספק, וכן נוכחותו או אי נוכחותו של נציג המזמין בשטח, אין בהן כדי לגרוע מאחריות הספק לאיכות השירות, לבטיחות, וממחויבותו של הספק לקיים תנאי ההתקשרות במלואם.

12. ביקורות

- 12.1 נציג המזמין ו/או האחראיים יבקרו את אופן ביצוע העבודות על ידי הספק.
- 12.2 המזמין יערוך בקורות איכות משלו, ובין השאר רשאי המזמין להאזין לסקרים טלפוניים, לשוחח עם נבדקים, לשלוח נציג מטעמו אשר יהיה נוכח בראיונות וכיוצ"ב.
- 12.3 על הספק לפעול מידית לתיקון הערות שיתקבלו בביקורות לגבי הפרויקטים. לא תיקן הספק את הטעון תיקון, יהא המזמין רשאי לבצע את התיקון בעצמו ו/או על ידי מי שימצא לנכון, ולקזז זאת מהתמורה המגיע לספק.
- 12.4 על הספק להיערך לביצוע גמיש, כפוף להכוונת והערות המזמין.
- 12.5 למען הסר ספק, קיום ביקורות על ידי המזמין לא גורעות מאחריות הספק לערוך ביקורות ולשמור על סטנדרטים גבוהים בביצוע השירותים.

מכרז פומבי מס' 40/2016 לביצוע סקרים ושירותים נלווים עבור משרד הבריאות (מעודכן)

חוברת הצעה

שם מלא של הגוף המציע,
כפי שהוא מופיע ברשם רשמי

חתימה וחותמת
המציע

טופס הגשת הצעה

לכבוד

אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

משרד הבריאותהנדון: הצעה למכרז פומבי מס' 40/2016 לביצוע סקרים ושירותים נלווים עבור משרד הבריאות

(מעודכן)

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. אני חותם בזה על נוסח החוזה (נספח ב').
4. **העדר ניגוד עניינים**: המציע יפרט את כל הקשרים המקצועיים, העסקיים, אישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים למשרד בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים):

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____
- ד. _____
- ה. _____

5. אנו מצהירים בזאת כי אין לנו או לבן משפחתנו או לתאגידים הקשורים עמנו כל ניגוד עניינים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותינו למשרד בהתאם להצעה זו, במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים כאמור, אודיע על כך בהקדם האפשרי לאחראי מטעם המשרד.
6. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי, וכן הנימוק למניעת החשיפה:

- _____
- _____
- _____
- _____

סעיפים הנוגעים לעלויות ולהוכחת עמידה בדרישות הסף, אינם חסויים. הכל בכפוף לאמור במכרז סעיף 23 לפרק 1. בכל מקרה ידוע לי כי הסמכות להחליט אם מסמך כלשהו חסוי או לא, הינה של ועדת המכרזים של המשרד אשר תפעל בעניין זה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

7. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתנו זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה, באם נזכה במכרז, ויש לראותם כמשלימים אותו; ואולם, בכל מקרה של ניגוד

בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בחוזה, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בחוזה.

8. פרטים על הגוף המציע

	8.1 שם המציע:
	8.2 המס' המזהה (מספר חברה, ת.ז.):
	8.3 סוג התארגנות (חברה, שותפות):
	8.4 תאריך התארגנות:
	8.5 שמות הבעלים (במקרה של חברה, שותפות):
	8.6 שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם:
	8.7 שם המנהל הכללי:
	8.8 מען המציע (כולל מיקוד):
	8.9 שם איש הקשר למכרז זה:
	8.10 טלפונים:
	8.11 פקסימיליה:
	8.12 מס' טלפון נייד:
	8.13 אי-מייל:

חתימת המציע:

_____	_____	_____
חתימה	שם החותם	תאריך

הנני מאשר כי בדקתי את פרטי המציע, והינם נכונים.

_____	_____	_____
חתימת עו"ד	שם עו"ד	תאריך

על הגוף המציע למלא, לחתום ולהחתים עו"ד על דף זה והמסמכים הבאים:

פירוט ניסיון המציע, ופרטים אודות המציע, מרכז השירות ומנהל הפרויקט – סעיפים 10-12 לחוברת ההצעה.

נספח א'1

נספח א'3

הריני לאשר כי כל הפרטים המופיעים לעיל נכונים.

חתימה וחותמת המציע	שם מלא של החותם בשם המציע	תאריך
--------------------	---------------------------	-------

אישור עו"ד להתחייבות המציע לעיל

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני הנציג _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי /יהיה צפויה/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת העו"ד	שם מלא של עו"ד	תאריך
--------------------	----------------	-------

9. הוכחת העמידה בדרישות הסף והוכחת עמידה בדרישות הנוספות

על המציע להוכיח את המפורט מטה במסמכים, אישורים ובתיאור עבודות דומות כמפורט בהמשך, את כל האסמכתאות להוכחת העמידה בדרישות אלו יש לצרף כנספחים ובעמודת 'ההוכחה' יש לציין את העמ' בנספחים בו מופיעה האסמכתא.

ההוכחה	הנושא	לפי סעיף	V / X
הוכחות על עמידה בתנאי סף			
	אישור רישום תאגיד או מסמך התאגדות אחר בהתאם לסוג ההתאגדות	7.1.1	
	אישור תקף מרואה חשבון או פקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.	7.1.2.1	
נספח א'	תצהיר בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום	7.1.2.2	
	נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים	7.1.3	
	במידה והמציע הינו עמותה, חל"צ או מלכ"ר יצרף המציע אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, תקף לשנה הנוכחית	7.1.4	
נספח א'	לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שבסעיף 7.1.5, יש לצרף הצהרה בדבר עמידתו בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון לאנשים עם מוגבלות בנוסח נספח א'2 למכרז.	7.1.5	
נספח א'	תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקור	7.1.6	
סעיף 10 בחו ההצעה	הוכחות על ניסיון המציע	7.2	
סעיף 11 בחו ההצעה	הוכחות על ניסיון מנהל הפרויקט	7.3	
	קורות חיים מפורטים ועדכניים של מנהל הפרויקט המוצע נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצרף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג).		
הוכחות עמידה בדרישות נוספות			
	פרופיל המציע כולל ניסיונו בתחום ביצוע סקרים, לרבות המלצות בכתב מגופים ממשלתיים ו/או גופים ציבוריים ו/או גופים פרטיים גדולים שקיבלו מהמציע שירותים נשוא מכרז זה במהלך חמש שנים האחרונות שקדמו למועד הגשת הצעות במכרז זה	9.1	
	מסמך המתאר את הצעת המציע, הכולל בין היתר: תוכנית עבודה כללית למתן השירותים, לוחות זמנים ומשאבים ותיאור השירותים הניתנים על ידי המציע, דרכי המחקר ושיטות העבודה הנהוגות על ידו. על המציע לתאר את צוות הפרויקט המוצע ולתת מענה מפורט בנוגע לדרישות המזמין כאמור במסמכי המכרז ובתיאור הדרישות המקצועיות.	9.2	
	משתמש demo לבחינת יכולות המערכת המאפשרת צפייה בנתוני אונליין	9.3	
נספח א'	התחייבות לשמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים	9.4	
	רשימת פרטים חסויים בהצעה	9.5	
	מסמכי המכרז כשהם חתומים	9.6	
נספח א'	אישור חתום על ידי עורך דין בדבר מורשי החתימה	9.6	
נספח א'	הצהרה בדבר הסכמה לפרסום ההתקשרות	9.7	
	אישורים והצהרה לשם הוכחת עסק בשליטת אישה	9.8	

10. ניסיון המציע

10.1 על המציע לפרט את העבודות הרלוונטיות אותן ביצע לצורך הוכחת ניסיונו. תחילה יתאר המציע עבודות לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף (סעיף 7.2 לפרק 1) ואחר כך את יתר העבודות הרלוונטיות לשם ניקוד האיכות הצעתו ע"פ המפורט בסעיף 10.8 לפרק 1. עבור כל עבודה יש לציין את שם הלקוח, שם איש קשר ומס' טלפון להתקשרות, מהות העבודה ותפקיד המציע בה, מספר הנסקרים ואת תאריכי תחילת וסיום העבודה.

אופן ביצוע המחקר ומספר השאלות במחקר	תאריך תחילת וסיום העבודה	מספר הנסקרים	מחוזות ביצוע המחקר	שפות המחקר	מהות העבודה ותפקיד המציע במהלכה	שם הלקוח			
						טלפון	איש הקשר	חברה/ משרד ממשלתי/ אחר	
									1
									2
									3
									4
									5
									6
									7
									8
									9

א. במידת הצורך ניתן להוסיף דפים עפ"י מבנה זה, ככל שיידרש.

ב. המציע רשאי להוסיף בסוף הנספחים המצורפים פרופיל החברה ודוגמאות לפרויקטים בהם היה שותף.

10.2 המציע מצהיר בזאת כי הוא מעסיק _____ עובדי צוות מחקר ותומכי מחקר, בהתאם לנדרש בסעיף 7.2.3 למכרז.

#	שם העובד	תפקיד העובד	תאריך תחילת העסקתו על-ידי המציע	השכלת העובד
.1				
.2				
.3				
.4				
.5				
.6				
.7				

10.3 המציע מצהיר בזאת שברשותו מוקד טלפוני הכולל _____ עמדות טלפוניות זמינות בכל עת לביצוע סקרים טלפוניים, בהתאם לנדרש בסעיף 7.2.3 לתנאי הסף.

10.4 המציע מצהיר בזאת שברשותו מערכת ממוחשבת לביצוע סקרים טלפוניים העומדת בכל התנאים המפורטים להלן (סעיף 6 לפרק 2 למכרז):

- המערכת הממוחשבת מאפשרת ניהול מכסות לפי שכבות דגימה לפי מאפיינים שונים הנגזרים מתשובות המרואיין או מפרמטרים ברשימת דגימה.
- המערכת הממוחשבת מאפשרת בניית שאלונים עם דילוגים אוטומטיים.
- המערכת הממוחשבת מאפשרת מעקב אחר משך הריאיון.
- המערכת הממוחשבת מאפשרת מעקב על אחוזי היענות וניתוח סיבות לסירוב (כולל ניתוח של מאפייני המסרבים).
- המערכת הממוחשבת מאפשרת פיקוח ובקרה על הסוקרים, כולל הקלטת שיחות סקרים, צפייה במסך הסוקר לבקרת תיעוד התשובות.

- המערכת הממוחשבת מאפשרת בכל שלב של הסקר ניתוח ובקרה על מכסות הדגימה.
- המערכת נתמכת על ידי קבצי הלמ"ס הרלוונטיים.
- המערכת תבצע תיעוד מלא (Audit Trail) על כל יצירה, עדכון, ומחיקת מידע במערכת.

המערכת הינה מסוג (נא לפרט את שם המערכת, גרסה וכן כל פרט רלוונטי אחר):

הריני לאשר כי כל הפרטים המופיעים לעיל נכונים.

חתימה וחותמת המציע	שם מלא של החותם בשם המציע	תאריך
---------------------------	----------------------------------	--------------

אישור עו"ד להתחייבות המציע לעיל

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני הנציג _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי /יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה וחותמת העו"ד	שם מלא של עו"ד	תאריך
---------------------------	-----------------------	--------------

11. פרטים אודות מנהל הפרויקט

	שם מנהל הפרויקט:		מס' ת.ז.:		שנת לידה:	
--	------------------	--	-----------	--	-----------	--

11.1 ניסיון וותק:

	מס' שנות ותק של המנהל אצל המציע
	מס' שנות הותק של המנהל בתחום ניהול, וביצוע מחקרים

11.2 השכלה אקדמית**תואר אקדמי ראשון**

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

תואר אקדמי שני

תחום הלימודים: _____

שם המוסד האקדמי: _____

מועד קבלת התואר: _____

יש לצרף קורות חיים מפורטים ועדכניים נכון למועד הגשת ההצעה ותעודות המעידות על השכלה אקדמית (ולעניין השכלה אקדמית, אם התואר לא נרכש בארץ – יצורף אישור הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך /או אישור כי התואר מוכר ע"י המל"ג).

חתימה

תאריך

11.3 ניסיון מנהל הפרויקט:

11.3.1 על מנהל הפרויקט לפרט את העבודות הרלוונטיות אותן ביצע לצורך הוכחת ניסיונו. תחילה יתאר המציע עבודות לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף (סעיף 7.3.2 לפרק 1) ואחר כך את יתר העבודות הרלוונטיות לשם ניקוד איכות הצעתו ע"פ המפורט בסעיף 10.9 לפרק 1.

תאריך תחילת וסיום העבודה	מספר הנסקרים	מהות העבודה ותפקיד המציע במהלכה	שם הלקוח			
			טלפון	איש הקשר	חברה/ משרד ממשלתי/ אחר	
						1
						2
						3
						4
						5
						6
						7
						8
						9
						10

• במידת הצורך ניתן להוסיף דפים עפ"י מבנה זה, ככל שיידרש.

חתימה

תאריך

- יש לצרף קורות חיים מעודכנים ותעודות השכלה והכשרה של מנהל הפרויקט.

אני ח"מ _____ ת.ז. _____ מנהל הפרויקט המוצע מטעם המציע, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את כל האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כי כלל הפרטים שמסרתי בתצהיר זה, סעיף 11 לנספח א' למכרז, על ניסיוני, שנות הותק יכולתי הניהולית וכל פרט נוסף המופיע בהצהרתי זו הינם נכונים ומהימנים והצהרתי הינה אמת ולהלן חתימתי:

_____ תאריך
שם מנהל הפרויקט המוצע
_____ חתימה מלאה

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד, מספר רישיון _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ אשר זיהה עצמו באמצעות ת.ז. שמספרו _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות הצהרתו וחתם עליה.

תאריך	שם מלא של עו"ד/רו"ח	חתימה וחותמת
-------	---------------------	--------------

12. ממליצים

- 12.1 המזמין יפנה לממליצי המציע או לגופים אחרים שבידיעת המזמין כי קיבלו שירותים מאת המציע, לצורך מתן חו"ד על המציע. חו"ד אלו יהוו בסיס למתן ציון איכות למציעים ע"פ המפורט בטבלה שבסעיף 10.8.4 לפרק 1.
- 12.2 הציונים למדדים ייקבעו עפ"י סולם ציונים 1-10 כאשר 10 מייצג ציון מצוין, ו-1 ציון גרוע.
- 12.3 תעשה פניה לשני ממליצים לפחות, ובמידת הצורך ליותר, בכל מקרה תעשה פנייה למספר שווה של ממליצים לכל המציעים.

_____ חתימה

_____ תאריך

נספח א'2 הצהרה בדבר קיום הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

נספח זה מוגש במסגרת **מכרז מס' 40/2016 לביצוע סקרים ושירותים נלווים עבור משרד הבריאות** (מעודכן) (להלן: "**המכרז**").

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

המציע הוא תאגיד הרשום בישראל.

יש לסמן X במשבצת המתאימה:

המציע מעסיק עד 25 עובדים; המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון זכויות) אינן חלות עליו.

המציע מעסיק מעל 25 עובדים ועד 100 עובדים; המציע מצהיר כי הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן, ובכלל זה פועל לקידום הייצוג ההולם בקרב עובדיו, לרבות ביצוע התאמות. לעניין זה, "**התאמות**" – לרבות התאמת מקום העבודה, הציוד שבו, דרישות התפקיד, שעות העבודה, מבדקי קבלה לעבודה, הכשרה והדרכה, נוהלי עבודה, והכל מבלי שהדבר יטיל על המעסיק נטל כבד מדי;

המציע מעסיק מעל 100 עובדים אך טרם פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות; המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 יום ממועד ההודעה על הזכייה במכרז, ככל שהצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

המציע מעסיק מעל 100 עובדים ופנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות; המציע מצהיר כי ביום ___/___/___ פנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות וכי הוא פועל ליישום ההנחיות שקיבל בעקבות פנייתו כאמור.

זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ תאריך
 _____ שם החותם
 _____ חתימה וחותמת

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברח' _____ בישוב / בעיר _____ מר / גבי _____ שזיהה / תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך
 _____ מספר רישיון
 _____ חתימה וחותמת

_____ תאריך
 _____ חתימה

נספח א'3 הצהרה בדבר השימוש בתוכנות מקור

הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' 40/2016 ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידי משרד הבריאות.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע
-------	---------------------------	--------------------

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני הנציג _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/וה כי עלי/ה להצהיר אמת וכי /יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת
-------	----------------	--------------

נספח א' 4 נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

מסמך זה ייחתם על ידי המציע

תאריך: ____/____/____

לכבוד

משרד הבריאות

רח' רבקה 29 ירושלים

א.ג.נ

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

הואיל ומשרד הבריאות (להלן "המשרד") פרסם מכרז מס' 40/2016 לביצוע סקרים ושירותים נלווים עבור משרד הבריאות (מעודכן) (להלן: "השירותים");

והואיל והמציע _____ (להלן: "המציע") מעוניין להשתתף במכרז זה;

והואיל והמשרד התנה השתתפות המציע במכרז בתנאי שהמציע והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע שהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

והואיל והוסבר לי כי במהלך עיסוקי במתן השירותים למשרד ו/או בקשר אליהם יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למשרד ו/או הנודע למשרד ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות ולרבות מידע אודות בתי חולים (להלן: "המידע");

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם.
2. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא

- מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת כדי לקיים את התחייבותי על פי התחייבות זו.
4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
6. להחתים את העובדים, לרבות קבלני משנה ועובדיהם, מטעמי על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח זהה להתחייבות זו באם אזכה במכרז.
7. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב, מדיה אלקטרונית או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.
8. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים כאמור לעיל.
9. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
- הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.
10. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.

ולראיה באתי על החתום

היום: _____ בחודש: _____ שנת: _____

שם פרטי ומשפחה: _____ ת"ז: _____

כתובת: _____

חתימה: _____

נספח א' 5 אישור עורך דין בדבר מורשי חתימה

אני עו"ד _____, מ.ר. _____, אשר כתובתו _____, מאשר בזאת כי החתומים על מסמכי המכרז מס' 40/2016 לביצוע סקרים ושירותים נלווים עבור משרד הבריאות (מעודכן) שפרסם משרד הבריאות, פרטי החתומים: _____ (מר/גב', ת.ז., חותמת וחתימה), אשר זיהיתו/ה/הם על פי ת"ז שמספרה _____, הוא/היא/הם מורשי החתימה מטעם המציע _____ (שם המציע) וחתימתו/ה/תם מחייבת את המציע.

חתימה וחותמת	שם מלא ומ.ר של עורך-דין	תאריך
--------------	-------------------------	-------

נספח א'6 הצהרה בדבר הסכמה לפרסום ההתקשרות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מצהיר/ה בזה כדלקמן :

הנני נותן הצהרה זו בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת **מכרז מס' 40/2016 לביצוע סקרים ושירותים נלווים עבור משרד הבריאות** (מעודכן) (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המציע.

ידוע לי כי, ככל שאבחר כזוכה במסגרת המכרז, ההסכם שייחתם עמי יפורסם במלואו באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il, וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), כאמור בסעיף 22 למכרז.

(יש לסמן X במקום המתאים):

- הנני מסכים לפרסם את ההסכם החתום על ידי במלואו.
- הנני מבקש שלא לפרסם את החלקים הבאים בהסכם, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי, בהתאם לאמור בהחלטת הממשלה, וזאת מהנימוקים הבאים (חובה לנמק ולפרט):

מס'	סעיף בהסכם	החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים	נימוק הבקשה (מתוקף איזה חוק / אסמכתא)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

ידוע לי כי ההחלטה הסופית באשר לחסיון המידע המפורט לעיל תהיה נתונה אך ורק למשרד וכי המשרד יהיה רשאי, על-פי שיקול-דעתו הבלעדי, לדחות את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, בין היתר, אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק צפויה לי כתוצאה מפרסום המידע.

ידוע לי במידה והמשרד ידחה את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, הנני רשאי לעתור כנגד ההחלטה בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן הצהרתי דלעיל אמת.

חתימת נציג המציע

_____ חתימה וחתימת המציע

_____ שם מלא של החותם בשם המציע

_____ תאריך

ה ס כ ס

שנערך ונחתם ב_____ ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

ב י נ

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת לצורך הסכם זה ע"י המנהל הכללי של משרד הבריאות, או הסמנכ"ל במשרד הבריאות, יחד עם חשב משרד הבריאות או סגנו, המוסמכים לחתום בשמה עפ"י ההרשאות שפורסמו בילקוט הפרסומים (להלן: "המזמין" / "המשרד").

מצד אחד

ו ב י נ

הזוכה _____ מספר מזהה (ח.פ./ת.ז.) _____
 אשר כתובתו _____
 באמצעות המוסמך/ים לחתום בשם הספק ולחייבו בחתימתו/ם _____
 (להלן: "הזוכה" / "הספק").

מצד שני

הואיל: והמזמין פרסם מכרז מס' 40/2016 שפורסם בתאריך _____, המתייחס לביצוע סקרים ושירותים נלווים עבור משרד הבריאות (מעודכן) (להלן: "המכרז").

הואיל: והספק הצהיר, כי ברשותו היכולת, הידע, הכלים וכח האדם הביצועי והניהולי, הדרושים לאספקת השירותים כמפורט במסמכי מכרז זה. מסמכי המכרז רצ"ב להסכם זה, מסומנים **כנספח 1** ומהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל: והספק הגיש הצעתו וזכה במכרז שפורסם בעניין הסכם זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המזמין **מיום** _____ והתחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו ובהן הצהיר הספק כי מוכן לספק את השירותים הנדרשים האמורים לעיל ע"פ דרישות המכרז.

הצעת הספק רצ"ב להסכם זה, מסומנת **כנספח 2** ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה. והואיל: והמזמין מעוניין לקבל שרותי ביצוע סקרים, מחקרים ושירותים נלווים למחקרים מהספק כמפורט במסמכי המכרז.

והואיל: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המזמין לבין הזוכה, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1 המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויפורשו ביחד עמו.
- 1.2 הנספחים להסכם זה:
- 1.2.1 נספח 1 – מכרז מס' 40/2016, כולל תשובות לשאלות ומסמכים הבהרה שהוחלפו בין הצדדים.
- 1.2.2 נספח 2 - הצעת הזוכה מיום _____ או חלקים ממנה כפי שהתקבלו ואושרו על ידי המזמין.
- 1.2.3 נספח 3 – ערבות בנקאית (ערבות מסגרת) נספח ב'1 להסכם.
- 1.2.4 נספח 4 - אישור על קיום ביטוחים נספח ב'2 להסכם.
- 1.3 סתירה בין מסמכים:
- בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הצעת הזוכה כפי שאושרה על ידי המזמין לבין יתר נספחי ההסכם כולם או חלקם, תגברנה הוראות יתר נספחי ההסכם על פני הצעת הזוכה.

2. היתרים רישיונות ואישורים

- 2.1 הזוכה מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. הזוכה מתחייב להציגם למשרד בכל עת שידרוש.
- 2.2 מובהר כי נכונותן של הצהרות הזוכה המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 2.3 הזוכה מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 2.4 הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.
- סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.**

3. השירותים הנדרשים

- 3.1 השירותים הנדרשים במסגרת הסכם זה (להלן: "השירותים"), כוללים ביצוע סקרים ושירותים נלווים עבור משרד הבריאות (מעודכן), כמפורט בפרק 2 ובכל מסמכי המכרז.
- 3.2 הספק מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 3.3 הספק מצהיר בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים

לשם אספקת השירותים.

3.4 המזמין רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או הפרויקטים או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הספק במכרז, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.

3.5 המזמין שומר לעצמו את הזכות לשנות את משך הזמן, השעות, כמות הפרויקטים המבוקשת, הקף הפרויקטים וכיוצ"ב, על פי צרכיו וללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי.

4. תקופת ההתקשרות

4.1 הסכם זה נחתם לתקופה של שנה, מיום _____ ועד יום _____, (להלן: "תקופת ההתקשרות"), עם אפשרות הארכה לפרק זמן נוסף של שנה בכל פעם, לפי החלטת המשרד, ועד לתקופה מצטברת של 5 שנים סה"כ, כולל תקופת ההתקשרות הראשונה.

4.2 חצי השנה הראשונה תהווה תקופת ניסיון, המזמין יהיה רשאי במשך תקופה זו לבטל את ההתקשרות עם המציע בהודעה מוקדמת של 30 ימים מראש וזאת מבלי שיצטרך לנמק את הודעת הביטול.

4.3 המזמין יהיה רשאי להביא את ההסכם לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 90 ימים מראש. במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד הספק, ו/או במקרה של ביצוע פשע על ידו – יהיה המזמין, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.

4.4 המזמין יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם ספק ללא צורך במתן הודעה מוקדמת במקרה שימונה לספק מפרק סופי או זמני.

4.5 מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המזמין, והמזמין יהיה רשאי לפעול בעניין זה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

4.6 בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המזמין, לא תהיה על המזמין חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם. תמורה זו תשולם לספק ע"פ הצגת חשבוניות כנדרש ולאחר בדיקתן ואישורן ע"י המזמין.

4.7 בכל מקרה של הפסקת ההסכם כנ"ל לא יהיו לספק כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום בקשר עם ביטול ההתקשרות כאמור.

4.8 למען הסר ספק הפסקת ההסכם כאמור מתייחסת לכלל ההסכם או לחלקו.

5. ערבות מסגרת

5.1 במשך כל תקופת ההתקשרות יעמיד הזוכה ערבות מסגרת לביצוע השירותים (להלן: "ערבות מסגרת") אוטונומית ובלתי מותנית בסכום של 10,000 ש"ח.

- 5.2 הערבות הינה צמודה למדד המחירים לצרכן הידוע במועד החתימה על הסכם ההתקשרות ותוקף הערבות יהיה עד תום תקופת ההתקשרות ועוד 60 יום, זאת אומרת עד ליום _____, ובנוסף נספח ב'1.
- 5.3 המזמין יהא רשאי לחלט את הערבות או חלקה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכל מקרה שהזוכה לא יעמוד בתנאי החוזה ו/או בתנאי מתנאי נספח 1 ו/או בגין כל נזק שייגרם למזמין ע"י הזוכה ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו, בהתראה של שבועיים מראש וזאת מבלי לפגוע בזכויות המזמין לכל סעד אחר לפי כל דין.
- 5.4 חילט המשרד את הערבות והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על הספק לדאוג על חשבוננו לערבות חדשה בסכום דומה.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

6. העדר בלעדיות

לספק לא תהיה בלעדיות, בקבלת עבודות מהמזמין והמזמין יוכל לקבל שירותים מן הסוג נשוא חוזה זה, ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו, וכן רשאי המזמין שלא לבקש מהספק או מכל גורם אחר כלשהו שירותים כלל, ולבצע שירותים אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המשרד.

7. נציגים

- 7.1 נציג המזמין לצורך ביצוע חוזה זה הוא _____ ו/או מי שיוסמך על ידו בכתב (להלן: "נציג המשרד" / "נציג המזמין"). המזמין רשאי להחליף את נציגו בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לזוכה.
- 7.2 "אחראי" - מי שהוסמך על ידי נציג המזמין לקיים קשר עם מנהלי העבודה/הנציג הניהולי של הספק לצורך קיום תנאי הסכם זה.
- 7.3 נציג הספק (להלן: "הנציג הניהולי") לעניין חוזה זה הוא _____.
- 7.4 בכל מקרה בו יבקש הספק להחליף את הנציג הניהולי מטעמו או במקרה ואין באפשרות הנציג הניהולי ליתן השירותים למזמין בהתאם למסמכי המכרז, ההצעה וההסכם, יהא על המציע לפנות למזמין בכתב בבקשה לאישורו של נציג ניהולי חדש ע"י המזמין לפחות 30 יום מראש, המשרד יהא רשאי ליתן את אישורו או להימנע מכך, לפי שיקול דעתו המוחלט. החלפת הנציג הניהולי מותנית באישור בכתב של המזמין.
- 7.5 מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים לעיל המזמין יהא רשאי בכל עת לדרוש מן הספק להחליף את הנציג הניהולי מטעמו והספק מתחייב לעשות כן בתוך 14 ימים.

8. אחריות

- 8.1 הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהצעה, בהתאם לדרישות המזמין, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.
- 8.2 הספק מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.

8.3 הספק יישא באחריות על פי דין לכל נזק שייגרם למזמין או לצד שלישי כל שהוא, עקב מעשה ו/או מחדל שלו ו/או של מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו במסגרת פעולתם על פי חוזה זה, והמזמין לא יישא בכל תשלום הנובע מכך.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

9. קבלני משנה

9.1 ברור ומוסכם על הצדדים כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת. מגיש ההצעה יחשב לקבלן הראשי ויהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים שלו ושל כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמם, והתחייבויותיו לגבי עובדיו יהיו תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה ועובדיהם.

9.2 במידה והזוכה יפעיל מטעמו קבלני משנה, המשלימים את הצעתו לצורך ביצוע השירותים הכלולים במכרז זה, עליו לפרט במסמך שיצורף לטופס הגשת ההצעה, את שמות קבלני המשנה, תחום עיסוקם, ניסיונם בביצוע עבודות דומות, תפקידם המדויק וחלקם במתן השירותים נשוא מכרז זה.

9.3 **בנוסף, יצרף המציע להצעתו את המסמכים המופיעים בסעיפים 7.1.1, 7.1.2, 8.1 בפרק 1 כשהם חתומים גם ע"י כל אחד מקבלני המשנה מטעמו.**

9.4 בנוסף על הזוכה לצרף להסכם זה את ההסכמים/החוזים ו/או ההסכמים המותנים המעידים על ההתקשרות של הזוכה עם קבלני המשנה לצורך ביצוע השירותים הכלולים במכרז זה להצעת המציע (במידה ויהיו כאלו).

9.5 ההסכם ו/או ההסכמים בין המציע לבין קבלני המשנה יהיה תואם במדויק את כל תנאי מכרז זה ולא יכיל הוראה הסותרת או המצמצמת את זכויות המשרד על פי מכרז זה.

9.6 ההסכם ו/או ההסכמים בין המציע לבין קבלני המשנה לא ישחרר את המציע ממחויבויותיו ומאחריותו הכוללת כלפי המשרד.

9.7 המשרד יהיה רשאי לפסול בכל עת ולפי שיקול דעתו הבלעדי כל קבלן משנה, שיועסק לצורך מתן השירותים הכלולים במכרז זה מטעם הזוכה, מבלי לנמק וללא כל התחייבות כלפי הזוכה ו/או קבלני המשנה מטעמו ובמקרה זה קבלן המשנה ו/או העובדים מטעמו יפסיקו את עבודתם במתן השירות למשרד מיד ויוחלפו ע"י הזוכה לפי הצורך.

מובהר כי הזוכה ו/או קבלן המשנה מטעמו ו/או מי מטעמם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין הפסקת עבודת קבלן המשנה לפי סעיף זה.

9.8 הספק מצהיר ומתחייב לבצע את השירותים שאינם מבוצעים ע"י קבלני משנה, בעצמו ולא להעביר או למסור את ביצוע השירותים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין במלואם ובין בחלקם, לצד שלישי כלשהו, אלא אם הותר הדבר בכתב מראש על-ידי נציג המשרד המוסמך.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

10. נזיקין לגוף או לרכוש

10.1 הזוכה יהיה אחראי בהתאם לאחריותו החוקית לכל נזק או אובדן, שייגרמו תוך כדי מתן

השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, עקב רשלנות/שוגג ו/או רשלנות/שוגג של מי מאנשיו ו/או עובדיו ו/או מי משלוחיו בכל הקשור להוראות חוזה זה, לרבות קבלני משנה המועסקים על ידו, שגרמו לנזק, לגופו ו/או לרכושו של מי מעובדיו ו/או מי משלוחיו ו/או מי מעובדי המזמין או לגופו ו/או לרכושו של כל צד שלישי אחר, וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.

10.2 מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של הספק או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של העובדים מטעמו או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה; וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד.

10.3 הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של הספק בהתאם לאחריותו החוקית של הספק כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

11. נזיקין לעובדים

המזמין לא יהיה אחראי לכל נזק שיגרם לזוכה ו/או למי מעובדי הזוכה ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב מתן השירותים נשוא חוזה זה.

מודגש בזאת כי חלה חובה על הזוכה לטיפול מיידי בתביעות מכל סוג ו/או שיפוי מיידי באם יקבל המזמין פנייה ו/או יחויב לגבי נזק לו אחראי הזוכה.

12. כוח האדם מטעם הזוכה

12.1 **לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה, יעסיק הזוכה עובדים בכמות מספיקה ובהיקף שעות הנדרש לביצוע כלל השירותים כנדרש.**

12.2 **מנהל פרויקט -** לצורך מתן השירותים נשוא חוזה זה, מתחייב הזוכה להעסיק מנהל פרויקט, שיהיה בקשר עם המזמין לאורך כל תקופת החוזה.

12.3 הזוכה מתחייב להעסיק לשם ביצוע העבודות נשוא מכרז זה כח אדם בהיקף המתאים וכן אך ורק עובדים מקצועיים, בעלי מיומנות טובה ומספקת לביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה.

12.4 המזמין יהא רשאי לדרוש מהזוכה בכל עת הפסקת העסקתו של עובד כלשהו בכל הנוגע לפעילות הזוכה, והזוכה יהיה חייב להפסיק העסקתו של עובד זה, בביצוע העבודות נשוא מכרז זה ולדאוג למחליף ברמה נאותה בתוך 24 שעות לכל היותר. אין המזמין חייב לנמק דרישתו זו. הזוכה לא יהיה זכאי לכל פיצוי בגין הפסד או נזק שייגרם, אם ייגרם, כתוצאה מהפסקת העסקתו של העובד כאמור.

12.5 הזוכה מתחייב להנהיג שיטות עבודה בטוחות ולביצוע העבודה על פי כללי הבטיחות והגהות החלים או שיחולו על-פי הוראות כל דין, לרבות דרישות הבטיחות שיוגדרו לו ע"י המזמין. כמו כן, מתחייב הזוכה כי עובדיו יכירו את נהלי הבטיחות ויפעלו על פיהם.

12.6 למען הסר ספק מובהר בזה כי בכל מקרה שמי מעובדיו של הזוכה לא יופיע למתן השירות הנדרש מחמת כל סיבה שהיא ידאג הזוכה להעסקת עובד מחליף במקומו תוך פרק זמן שלא יעלה על שש שעות.

12.7 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת כי המזמין יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המזמין והוראות הסכם זה על נספחיו.

12.8 מובהר כי השירותים נושא המכרז יינתנו על ידי כוח האדם שצוין בהצעתו הזוכה של הספק וכי כל שינוי בזהותם מותנה בהעמדת כוח אדם חלופי בעל כישורים וניסיון דומים לכוח האדם שהוצע על ידו במסגרת ההצעה ובכפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

13. התחייבות לקיום חוקי עבודה

13.1 הזוכה מתחייב לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים, לרבות החוקים המפורטים להלן:

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט - 1959

חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א - 1951

חוק דמי מחלה, תשל"ו - 1976

חוק חופשה שנתית, תשי"א - 1950

חוק עבודת נשים, תשי"ד - 1954

חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ד - 1964

חוק עבודת נוער, תשי"ג - 1953

חוק החניכות, תשי"ג - 1953

חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט - 1949

חוק הגנת השכר, תשי"ח - 1958

חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג - 1963

חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשכ"ח - 1968

חוק שכר מינימום, תשמ"ז - 1987

13.2 בנוסף לאמור לעיל, הזוכה מתחייב למלא בכל עת אחר הוראות הדין בקשר להעסקת עובדים ו/או מועסקים, וכן אחר האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים ו/או כל חוזה קיבוצי שנערך ושהוא בר תוקף בענף המתאים לאותו סוג של עובדים, כפי שיותקנו ויוארכו מעת לעת, וכן אחר כל צו הרחבה שחל ו/או יחול בעתיד.

13.3 הזוכה מצהיר כי הוא ובעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר המינימום התשמ"ז - 1987.

13.4 הזוכה מצהיר כי הוא ובעל זיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א - 1991, בשנה שקדמה למועד חתימת חוזה זה.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

14. שכר העובדים

- 14.1 שכר העובדים מטעם הזוכה ו/או עובדי הקבלן/ים אשר יועסקו לא יפחת משכר המינימום.
- 14.2 הזוכה מתחייב לשלם לעובדיו שכר הוגן, כמפורט בסעיף 28.3 לחוזה. סכום זה הינו הסכום המינימאלי שישולם לעובדי הזוכה והזוכה רשאי לשלם לעובדיו מעבר לכך על פי החלטתו.
- 14.3 **תנאים סוציאליים ורווחת העובדים** - על הזוכה לקיים את האמור בכל דין הרלוונטי לתנאים הסוציאליים ולרווחת העובדים: חוקים, תקנות והסכמים, כפי שיהיו בתוקף מעת לעת, לרבות אלו המפורטים בסעיף 13.1 לעיל וכן חוקים רלוונטיים אחרים שיחוקקו בעתיד.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם**15. שימוש בכלים ובחומרים**

- 15.1 כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים, יירכשו על ידי הספק ועל חשבונו, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב.
- 15.2 כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך אספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג לאספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
- 15.3 מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

16. ביקורת ופיקוח

- 16.1 הזוכה מתחייב לאפשר לנציג המזמין ו/או מי ממטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע כלל השירותים הנדרשים במכרז זה, לרבות האמור בסעיף 24 לפרק 1.
- 16.2 הזוכה מתחייב להישמע להוראות נציג המזמין ו/או מי מטעמו בכל העניינים הקשורים במתן השירותים נשוא מכרז זה.
- 16.3 מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למזמין ו/או מי מטעמו לפקח, להדריך או להורות לספק, הינם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.
- 16.4 חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידו, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירותים, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה.
- 16.5 ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקתם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר כנדרש.
- 16.6 הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם

- בידו. הספק מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.
- 16.7 הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

17. תמורה, תנאי ומועדי תשלום

- 17.1 התמורה המגיעה לספק מהמזמין תיקבע בהתאם לתנאי הפנייה לקבלת הצעות המחיר הספציפית. התשלום יתבסס על המחירים שהציע הספק בהצעתו, ובהתאם לכמות יחידות התוצר שאושרו על ידי האחראי בלבד.
- 17.2 לא ישולמו כל תשלומים בגין הוצאות שלא הוגדרו בהזמנת העבודה, לרבות הוצאות משרדיות ותשלום שכר, הוצאות הכנה והתארגנות לביצוע השירותים ובכלל זה תיאום ואיתור נדגמים, עלויות ציוד והדפסה וכל הוצאה אחרת ישירה ועקיפה הנובעת ממתן השירותים לרבות רווח הספק.
- 17.3 על כל הסכומים יתווסף מע"מ כחוק.
- 17.4 היה והצעת המחיר המבוקשת תהיה עבור הנחה ממחיר שעת עבודה המוגדר בהתאם להוראות החשב הכללי לשכר ליועצים ו/או בהתאם להוראות חוזר נש"מ לתעריפי הדרכה יוצמדו המחירים להוראה הרלוונטית.

18. הצמדה

- 18.1 המחירים יוצמדו למדד המחירים לצרכן המתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
- 18.2 הצמדת המחירים מדד המחירים לצרכן תהייה בהתאם להוראת חשכ"ל 7.17.2:
- 18.2.1 תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
- 18.2.2 תאריך התחלת הצמדה – המועד שממנו והלאה מחושבת ההצמדה (18 חודש מתאריך הבסיס, למעט האמור בסעיף 18.4.3).
- 18.2.3 מדד התחלתי – המדד הידוע בתאריך התחלת ההצמדה.
- 18.2.4 המדד הקובע – המדד האחרון הידוע ביום מועד ביצוע ההצמדה.
- 18.2.5 הצמדה שלילית – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור המדד ההתחלתי.
- 18.2.6 מדד המחירים לצרכן – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.
- 18.3 עקרונות ביצוע הצמדה
- 18.3.1 המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד").
- 18.3.2 סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.
- 18.3.3 ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.
- 18.3.4 ביצוע ההצמדה יהיה במועד קבלת החשבונית במשרד.

18.4 מנגנון ביצוע הצמדה

18.4.1 ביצוע ההצמדה יחל לאחר תום 18 חודשים מתאריך הבסיס, למעט במקרה המפורט בסעיף 18.4.3. המדד הידוע ביום זה ייקבע כמדד ההתחלתי.

18.4.2 ההצמדה תתבצע אחת לשישה חודשים, כך שההצמדה הראשונה תתבצע בחלוף 19 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז (תאריך הבסיס), ובכל שישה חודשים לאחר מכן.

18.4.3 על אף האמור בסעיף 18.4.1, אם במועד מסוים (להלן: "יום השינוי") במהלך 18 החודשים הראשונים מתאריך הבסיס, יחול שינוי במדד – כך שיהיה גבוה בשיעור של 4% ויותר מהמדד הידוע בתאריך הבסיס, יחל חישוב ההצמדה מנקודה זו ואילך, באופן הבא:

18.4.3.1 המדד הידוע ביום השינוי ייקבע כמדד ההתחלתי.

18.4.3.2 ביצוע ההצמדה ייעשה בחלוף חודש מיום שינוי.

18.4.3.3 לדוגמא: במידה ובחלוף 8 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות עלה המדד על 4%, אזי תתבצע הצמדה הראשונה בחודש ה-9 ומידי כל חודש לאחר מכן.

19. אופן ביצוע התשלום

19.1 הספק יגיש חשבונית בצרוף פירוט השירותים אותם סיפק (בהתאם להזמנת העבודה) עד ה-15 לחודש.

19.2 המזמין ישלם לספק בהתאם למועד התשלום הממשלתי אך ורק בתקופה של עשרת הימים הבאים החל מהיום ה-15 לכל חודש קלנדארי (להלן: "מועד התשלום הממשלתי"). תאריך התשלום יקבע כדלקמן:

19.2.1 חשבוניות שיוגשו למזמין במחצית הראשונה של כל חודש (בימים 1-15) ישולמו בתחילת "מועד התשלום הממשלתי" של החודש העוקב, כלומר ביום העסקים הראשון הבא לאחר ה-15 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30-45 ימים ממועד הגשת החשבונית למזמין.

19.2.2 חשבוניות שיוגשו למזמין בין התאריכים 16-24 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו בין התאריכים 16-24 של החודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על 30 ימים בדיוק ממועד הגשת החשבונית למזמין.

19.2.3 חשבוניות שיוגשו למזמין בין התאריכים 25-31 לכל חודש (כולל שני ימים אלו): ישולמו ביום ה-24 לחודש העוקב. במקרה זה יעמדו מספר ימי האשראי על כ-29-24 ימי אשראי.

19.3 למען הסר ספק מספר הימים יחל מיום קבלת החשבונית ואישורה על ידי המזמין.

20. קיזוז

הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לו על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע למשרד מן הספק על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

21. אי קיום יחסי עובד-מעביד

- 21.1 מוצהר ומוסכם בזאת בין הצדדים כי היחסים בין המזמין לבין הזוכה יהיו יחסים של מזמין שירותים וקבלן עצמאי. לא ישררו יחסי עובד ומעביד בין המזמין לבין הזוכה, עובדיו או מי מטעמו.
- 21.2 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי חוזה זה למזמין לפקח, להדריך, או להורות לזוכה או לעובדיו או למי מטעמו, אלא אמצעי להבטיח את קיום הוראות חוזה זה במלואו, ולזוכה ולמועסקים על ידו לא תהיינה זכויות כלשהן של עובד המזמין, והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם חוזה זה או הוראה שניתנה על פיו, או בקשר עם ביטול או סיום חוזה זה, או הפסקת מתן השירותים על פי חוזה זה, מכל סיבה שהיא.
- 21.3 למען הסר כל ספק, היה ומסיבה כלשהיא, יקבע ע"י רשות מוסמכת, לרבות ע"י גוף שיפוטי, כי ביחסיו עם המזמין, הזוכה או עובדיו הינם עובדים של המזמין, יחולו ההוראות כדלקמן:
- 21.3.1 הספק מתחייב לשפות את המזמין כל סכום שיאלץ לשלמו לפי פסק-דין של ערכאה מוסמכת, הנובע מתביעות עובד הספק או מי מטעמו, או הטוען כי הוא עובדו, נגד המזמין.
- 21.3.2 הזוכה יהיה זכאי להפרש בין התמורה שקיבל ובין התשלומים הנובעים משיפוי המשרד וזאת החל ממועד תחילת ההתקשרות (להלן: "השכר החדש"). למען הסר ספק, השכר החדש יחול מתחילת ההתקשרות.
- 21.3.3 הזוכה יחזיר בתוך 5 ימים מיום שנשלחה אליו דרישה על ידי המזמין כל סכום ששולם לו מעבר לשכר החדש האמור לעיל, וזאת בצירוף ריבית פיגורים כמשמעותה בסעיף 5 (ב) לחוק פסיקת הריבית והצמדה מיום ששולם התשלום ועד להשבתו בפועל למזמין.
- 21.3.4 במידה והמזמין יידרש או יחויב לשלם סכום כלשהו לזוכה ו/או מי מטעמו ו/או לצד ג' על פי קביעה לפיה הזוכה ו/או מי מטעמם הם עובדי המזמין ישפה הזוכה את המזמין בגין כל חבות כאמור לרבות בגין הוצאות משפט, וזאת תוך 5 ימים מיום שנשלחה אליו הדרישה ע"י המשרד.
- 21.4 המזמין, על פי החלטתו הבלעדית ובלא כל תנאי, יהיה רשאי לקזז מכל סכום שיגיע לספק, אם וככל שיגיע, את סכומי החזר ו/או השיפוי המגיעים לו.

22. ניגוד עניינים

- 22.1 הזוכה אינו מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו לפי חוזה זה, ובלבד שלא יפגע בתנאי מתן שירותיו נשוא חוזה זה, ולא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי חוזה זה.
- 22.2 הזוכה מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו ע"פ הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגעים לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.
- 22.3 הזוכה מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה חשש לעניין אישי בה, או שיש חשש כי תגרום לו להימצא במצב של ניגוד עניינים בכל הקשור למתן השירותים נשוא חוזה זה.
- 22.4 הזוכה מתחייב לפנות לנציג המזמין בכל מקרה של ספק בקשר להוראות סעיף זה ולפעול בהתאם להחלטתו.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

23. שמירת סודיות ואבטחת מידע

- 23.1 הזוכה וכל מי מעובדיו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר או להודיע או למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו אליהם בקשר עם ביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה או אגב ביצוען. עבירה על סעיף זה מהווה עבירה על חוק העונשין תשל"ז - 1977 לפי סעיף 118 לחוק. המציע ועובדיו יחתמו על הצהרת סודיות כפי שתידרש ע"י המזמין.
- 23.2 הזוכה מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג המזמין המוסמך.
- 23.3 המזמין רשאי להורות לזוכה בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים והזוכה מתחייב למלא אחר דרישות המזמין בנדון.
- 23.4 **אי פרסום מידע:** הזוכה מצהיר בזה שידוע לו כי מידע סודי שיימסר לו על ידי המזמין לשם ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה, אין לפרסמו. הזוכה מתחייב להחזיר למזמין בתום השימוש, כל מידע סודי שהגיע לידי, כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המזמין וכן לא להשאיר בידיו כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה. ההתחייבות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.
- 23.5 **שמירת סוד:** הזוכה מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אחר כל מסמך ו/או ידיעה אשר הגיעו אליו בקשר או בעת ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה. תשומת לב הזוכה מופנית לסעיפים 91 ו-118 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977, שעניינם

- איסור ועונש על מסירת ידיעות רשמיות ע"י בעל חוזה, לרבות מציע, עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, תשי"ח – 1958.
- 23.6 **שמירת סוד ע"י עובדי הזוכה:** הזוכה מתחייב להביא לידיעת עובדיו חובה זו של שמירת הסודיות, והעונש על אי מילוייה. באחריות הזוכה **לחתום ולהחתיים** את עובדיו, שיעסקו במימוש מכרז זה וכן את קבלני המשנה מטעמו, על טופס הצהרת סודיות, המצורף כנספח א'4 למסמכי המכרז.
- 23.7 **נוהלי אבטחת המידע במערכת:** יהיו בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות תשמ"א 1981 והתקנות שהוצאו לפיו.
- סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם**

קנסות .24

- 24.1 היה ולא מילא הספק את מחויבויותיו כולן או חלקן, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או את חלקן או את כולן יחד:
- 24.1.1 לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים ספק לפי הסכם זה.
- 24.1.2 לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.
- 24.1.3 לקנוס את הספק בהתאם לסעיף אי העמידה בהתחייבויותיו כמפורט להלן:
- אי עמידה בלו"ז – עבור כל יום איחור ביחס לנדרש בפנייה הפרטנית – 200 ₪. עבור איחור של עשרה ימי עבודה הדבר יהווה הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות עם הספק מכח הפנייה הפרטנית והמשרד יהיה רשאי לבטל את ההתקשרות.
 - קנסות נוספים במידה שיפורטו בגוף הפנייה הפרטנית.
- 24.1.4 המזמין יהא רשאי לחלט את ערבות המסגרת או חלקה, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בכל מקרה שהזוכה לא יעמוד בתנאי מתנאי החוזה ו/או בתנאי מתנאי נספח 1, בהתראה של שבועיים מראש.
- 24.1.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי הספק, ולשפות את המשרד בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב ביטול ההסכם.
- 24.1.6 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד לכל סעד על-פי כל דין או הסכם.

ביטוח .25

הספק מתחייב, לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל- משרד הבריאות ולהציג למשרד, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן :-

25.1 ביטוח חבות המעבידים

- 25.1.1 הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים ;
- 25.1.2 גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולשנה ;
- 25.1.3 הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם ;
- 25.1.4 הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי היא נושאת בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

25.2 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 25.2.1 הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים ;
- 25.2.1.1 גבול האחריות לא יפחת מסך 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) ביחס לסקרים בהם נדרש מגע פיזי/פולשני.
- 25.2.1.2 גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) ביחס לסקרים בהם לא נדרש מגע פיזי/פולשני.
- 25.2.2 בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability ;
- 25.2.3 הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם ;
- 25.2.4 המשתתפים בסקרים, במחקרים ורכושם, ייחשבו צד שלישי ;
- 25.2.5 אחיות, רופאים, סוקרים, חוקרים ומנחים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של הספק, ייחשבו צד שלישי ;
- 25.2.6 הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

25.3 ביטוח אחריות מקצועית (לסקרים בהם נדרש מגע פיזי/פולשני)

- 25.3.1 הספק יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית ;
- 25.3.2 הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי ביצוע סקרים, מחקרים ושירותים נלווים למחקרים כולל מתן שירותי מדידת משתנים ודגימות ביולוגיות על ידי רופאים ואחיות, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות ;

- 25.3.3 גבול האחריות לא יפחת מסך 1,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- 25.3.4 הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-
- מרמה ואי יושר של עובדים;
- פרסום לשון הרע, פגיעה בפרטיות;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
- אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד המדינה;
- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
- 25.3.5 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.
- 25.4 **ביטוח אחריות מקצועית (לסקרים בהם לא נדרש מגע פיזי/פולשני)**
- 25.4.1 הספק יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית;
- 25.4.2 הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי ביצוע סקרים, מחקרים ושירותים נלווים למחקרים, בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות;
- 25.4.3 גבול האחריות לא יפחת מסך 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- 25.4.4 הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
- מרמה ואי יושר של עובדים;
- פרסום לשון הרע, פגיעה בפרטיות;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
- אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד המדינה;
- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
- 25.4.5 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.
- 25.5 **כללי**
- בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:
- 25.5.1 לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד הבריאות**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל;
- 25.5.2 בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד הבריאות;
- 25.5.3 המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;

- 25.5.4 הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות ;
- 25.5.5 ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק ;
- 25.5.6 כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 25.5.7 תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח אחריות מקצועית, לא יפתחו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- 25.5.8 העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הספק למשרד הבריאות עד למועד חתימת החוזה.
- 25.5.9 הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות בתוקף.
- 25.5.10 הספק מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד הבריאות לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- 25.5.11 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד הבריאות על כל זכות או סעד המוקנים לה על פי דין ועל פי חוזה זה.

26. העדר זכות ייצוג

- 26.1 מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי הספק איננו סוכן, שלוח או נציג של המשרד ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המשרד בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה.
- 26.2 הספק מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן ויישא באחריות הבלעדית לכל נזק למשרד או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה. ייצוג המשרד לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המשרד, מראש ובכתב.

27. המחאת זכויות

- 27.1 הזוכה לא יהא רשאי להמחות (להסב) את זכויותיו והתחייבויותיו על פי מכרז זה או חלק מהן לאחר, אלא אם כן נתקבלה הסכמה מראש ובכתב של המזמין לכך. הזוכה מתחייב כי במקרה שיעבור לבעלות חברה אחרת, או גוף אחר, ימשיך הזוכה לשאת בכל התחייבויותיו על פי מכרז זה.

28. הפרת החוזה ותרופות בשל הפרת/ ביטול החוזה :

- 28.1 אי עמידה של הזוכה בהתחייבויותיו כאמור בסעיפים הבאים : 2, 5, 8, 9, 12, 13, 14, 22, 23 בחוזה זה תחשב כהפרה יסודית של החוזה על כל הנובע מכך. אין באמור לעיל כדי לגרוע מיסודיות ההפרות של ההוראות נוספות בנספחי החוזה.
- 28.2 הפר הזוכה חוזה זה הפרה יסודית לפי חוזה זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות) תשל"א - 1970 או תנאי אחר מתנאי חוזה זה, ולגבי הפרה זו ניתנה לזוכה ארכה לקיומו והתנאי לא קיים תוך זמן סביר לאחר מתן הארכה, אזי בכל אחד ממקרים אלו רשאי המזמין לעמוד על קיום החוזה עם הזוכה או לבטל חוזה זה ו/או לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר לפי חוזה זה אמור היה להיעשות ע"י הזוכה, וזאת על חשבון הזוכה ובנוסף לזכויות המזמין על פי כל דין ועל פי ההוראות האחרות בחוזה זה, לרבות הזכות לדרוש תשלום פיצויים מוסכמים מראש בסך של 50,000 ש"ח.
- 28.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יודגש כי הפרת הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 על ידי הזוכה ו/או מי מטעמו לגבי עובד המועסק על ידם לשם ביצוע חוזה זה, מהווה הפרת חוזה.
- 28.4 הזוכה ו/או המזמין לא יהיו אחראים לעיכוב הביצוע או אי הביצוע של התחייבויותיהם לפי הוראות החוזה כולן או מקצתן, אם העיכוב או אי הביצוע יגרמו ע"י כוח עליון ("כוח עליון" – אירוע או גורם אשר בעת כריתת החוזה, הזוכה ו/או המזמין לא ידעו או לא חזו אותו מראש ו/או לא היה עליהם לדעת או לחזותו מראש, והוא אינו בשליטתם, והמונע מהזוכה או מהמזמין למלא התחייבויותיהם על פי החוזה ו/או גורם לכך שקיים יהא בלתי אפשרי או שונה באופן יסודי מהחוזה באותן נסיבות שהוסכם עליהן בין הצדדים).
- 28.5 הסכמת מי מהצדדים לסטות מתנאי כל שהוא של חוזה זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנו גזירה שווה לכל מקרה אחר בעתיד.
- 28.6 לא אכף מי מהצדדים או אכף באיחור, זכות כל שהיא מהזכויות המוקנות לו על פי חוזה זה או מכוח הדין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות אמורה או על זכויות אחרות כל שהן.
- 28.7 למזמין שמורה הזכות לחלט את ערבות הספק, כולה ו/או חלקה, ו/או להשעות את הכללתו ספק מסגרת ו/או להוציאו ממאגר ספקי המסגרת לצמיתות ו/או לנקוט כל פעולה אחרת המותרת לו על פי דין או על פי תנאי הסכם זה, אם הפר הספק את הוראות הסכם זה.

29. שינוי בתנאי ההסכם

- 29.1 כל שינוי בתנאיו של ההסכם ו/או נספחיו יעשה בהסכמת המשרד מראש ובכתב. ויתור בדרך של התנהגות לא ייחשב כוויתור על זכות הנובעת מהסכם זה.

30. משלוח הודעות

- 30.1 כל ההודעות לפי הסכם זה תשלחנה בדואר רשום, ובהשלחן כך, תחשבנה שהגיעו לייעודן תוך 72 שעות מעת המשלוח כיאות, אלא אם הוכח, כי לא הגיעו לייעודן.
- 30.2 הודעה שנשלחה בפקסימיליה תחשב שהגיעה לייעודה ביום העבודה הראשון שלמחרת משלוחה.
- 30.3 **כתובת הצדדים למסירת הודעות לעניין ההסכם:**
המזמין - ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל: משרד הבריאות, רחוב בן טבאי 2, ירושלים.
- הספק** - _____.
- 30.4 בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת, על ספק השירותים להודיע על כך בכתב ללא דיחוי לנציג המזמין.

31. סמכות השיפוט

- 31.1 הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים.
 חתימת הספק על הסכם זה, מהווה הסכמה לאמור.

32. שונות

- 32.1 הגדרת התחייבויותיו של הספק בהסכם זה באות להוסיף ולא לגרוע מהאמור במפרט. במקרה של סתירה בין ההסכם למפרט, יגברו הוראות ההסכם.
- 32.2 הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל נימוק שהוא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למזמין המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המזמין.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הספק
המזמין
תאריך

נספח ב'1 נוסח ערבות מסגרת**נוסח כתב ערבות בנקאית**

שם הבנק _____

מס' טלפון _____

מס' פקס _____

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד הבריאות

הנדון: ערבות מס' _____

לבקשת _____

(שם המציע)

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 10,000 ₪ (במילים: עשרת אלפים שקלים חדשים) שיוצמד למדד(*) _____ לחודש _____ תאריך _____ (שם המדד) (תאריך פרסום המדד)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר עם מכרז מס' 40/2016 לביצוע סקרים ושירותים נלווים עבור משרד הבריאות (מעודכן) שפורסם. אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 7 ימים מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____

(תאריך חתימת החוזה)

עד תאריך _____ ועד בכלל.

(התאריך שייכתב יהיה 60 יום מתום תקופת ההתקשרות בחוזה)

דרישה על- פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שכתובתו: _____

מס' הבנק ומס' הסניף

הכתובת	שם הבנק
_____	ערבות זו אינה ניתנת להעברה.
_____	_____
חתימה וחותמת	שם מלא
_____	תאריך
_____	(*) אם נדרשת ערבות צמודה.

חתימה

תאריך

תאריך: _____

לכבוד

משרד הבריאות

רח' רבקה 29 ירושלים

ירושלים

א.ג.נ.,

הנדון: אישור על עריכת ביטוחים עבור _____ (להלן "הספק") בגין ביצוע סקרים

ושירותים נלווים עבור משרד הבריאות (מעודכן) (להלן: "השירותים")

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "הספק")

לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר למתן שירותי ביצוע סקרים, מחקרים ושירותים נלווים למחקרים, על פי מכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי היא נושאת בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. א. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) ביחס לסקרים בהם נדרש מגע פיזי/פולשני.
ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) ביחס לסקרים בהם לא נדרש מגע פיזי/פולשני.
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).

4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
5. המשתתפים בסקרים, במחקרים ורכושם, ייחשבו צד שלישי.
6. אחיות, רופאים, סוקרים, חוקרים ומנחים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של הספק, ייחשבו צד שלישי.
7. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית (לסקרים בהם נדרש מגע פיזי/פולשני)

1. פוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי ביצוע סקרים, מחקרים ושירותים נלווים למחקרים כולל מתן שירותי מדידת משתנים ודגימות ביולוגיות על ידי רופאים ואחיות, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
 - מרמה ואי יושר של עובדים;
 - פרסום לשון הרע, פגיעה בפרטיות;
 - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
 - אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד המדינה;
 - הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית (לסקרים בהם לא נדרש מגע פיזי/פולשני)

1. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי ביצוע סקרים, מחקרים ושירותים נלווים למחקרים, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
 - מרמה ואי יושר של עובדים;
 - פרסום לשון הרע, פגיעה בפרטיות;
 - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
 - אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד המדינה;

- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד הבריאות**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד הבריאות.
3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל-משרד הבריאות ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבוטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

תאריך, שם, חתימה וחותמת חברה

נספח ב'3 נוסח התחייבות לשמירת סודיות לחתימת העובדים

(ייחתם לאחר אישור העסקת העובד על ידי המזמין)

תאריך: _____

טופס הצהרת שמירה על סודיות וחסיון פרטים רפואיים לעובד

אני החתום מטה, _____, ת.ז. _____, (שם פרטי ושם משפחה) העובד / מועסק אצל _____ (שם המעסיק), מתחייב בזאת:

1. לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ו/או לא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה וכל מידע, אשר יגיעו לידיעתי בתקופת עבודתי מטעם _____ (שם המעסיק) הנותן שירותים למשרד הבריאות, בתקופת עבודתי כאמור, או לאחר מכן.
2. התחייבותי זו חלה לגבי כל סוגי המידע, בין אם יגיעו לידיעתי בתוקף עבודתי כאמור ובין אם יגיעו לידיעתי בכל דרך אחרת.
3. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא, לרבות מידע אודות הנבדקים.
4. כמו כן, אני מתחייב כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי המידע של משרד הבריאות, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב מטעם המשרד. אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והוראות כל חוק הנוגע לעניין.
5. אני מצהיר בזה שידוע לי, כי אי מילוי התחייבויותי הנ"ל מהווה עבירה על פרק ז', סימן ה, לחוק העונשין, התשל"ז – 1977 וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק בגין אי מילוי ההתחייבויות.

_____ חתימת המצהיר

_____ תאריך

נוסח כתב ערבות בנקאית

שם הבנק

מס' טלפון

מס' פקס

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד הבריאות

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ (במילים): _____
(5% חמישה אחוזים) מהיקף ההתקשרות בפנייה הפרטנית

שיוצמד למדד המחירים לצרכן לחודש _____ מתאריך _____
(תאריך פרסום המדד)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר עם **מכרז מס' 40/2016 – ביצוע סקרים ושירותים נלווים עבור משרד הבריאות** (מעודכן) שפורסם.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____
(תאריך תחילת מתן השירותים לאחר פנייה פרטנית)

עד תאריך _____
(התאריך שייכתב יהיה 60 יום מתום תקופת ההתקשרות בפנייה הפרטנית ועד בכלל)

דרישה על-פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שכתבתו: _____
שם הבנק

_____ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

_____ מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא

_____ תאריך